



Rapport d'activités 2008



**Syndicat
d'Agglomération
Nouvelle du
Val d'Europe**



SAN du Val d'Europe - Château de Chessy - BP40
77701 Marne-la-Vallée cedex 4
Tél. : 01 60 43 80 80 - Fax : 01 60 43 66 43
san@valeurope-san.fr
www.valeurope-san.fr



Sommaire



L'année 2008

2008, arrêt sur images

p.5

Les événements

p.6

Les réalisations

p.8

Présentation par départements

Organigramme

p.14

Départements opérationnels

Aménagement et urbanisme

p.16

Urbanisme opérationnel et foncier - droit des sols et gestion urbaine

Urbanisme prévisionnel et planification, déplacements

Logement/équipement

Développement économique et emploi

p.24

Services techniques

p.26

Pôle superstructures

Pôle infrastructures

Environnement

Développement durable et qualité urbaine

Administratif et juridique

Commande publique

Vie locale

p.36

Centre social intercommunal

Sport

Culture

Petite enfance

Enseignement

Réseau des médiathèques du Val d'Europe

p.44

Départements ressources

Direction financière

p.48

Systèmes d'information

p.50

Ressources humaines

p.52

Documentation et archives

p.56

Communication

p.58

Administration générale

p.62



Suite aux élections municipales du mois de mars, le Comité syndical a accueilli près d'un tiers de nouveaux membres en 2008 dotant le SAN d'une assemblée en partie renouvelée, mais d'une assemblée qui assure la continuité. La continuité d'une ambition, celle d'apporter les équipements et les services les mieux adaptés à une population croissante, d'accompagner les initiatives, de faire valoir l'excellence du Val d'Europe dans l'espace francilien, de préserver notre environnement et de favoriser l'émergence d'une identité commune.

C'est dans le cadre de cette ambition que nous avons lancé la réflexion sur notre projet d'agglomération durable. Dans le contexte d'une évolution à venir de notre environnement juridique (renégociation de la Convention de 1987 et révision du Projet d'intérêt général) nous avons souhaité être en position de proposer à nos partenaires une vision à 20 ans de l'avenir de notre territoire. Engagée au dernier trimestre 2008, cette réflexion est sur le point

d'aboutir et nous permet d'ores et déjà de mieux peser dans les débats en cours.

Pour servir cette ambition, les élus savent pouvoir compter sur l'expertise et le professionnalisme des agents du SAN. Les conclusions du dernier rapport de la Chambre régionale des comptes, qui a audité notre institution dans le cadre d'un contrôle de l'exercice du dernier mandat, apportent le témoignage du travail effectué par tous les services pour une saine gestion de notre intercommunalité et le souci apporté à l'amélioration constante des outils au service de notre politique.

Au-delà de la simple rétrospective ce rapport d'activité témoigne une nouvelle fois du dynamisme du SAN du Val d'Europe mis au service de la dynamique de ce territoire exceptionnel.

Le Président
Jean-Paul BALCOU

Petit guide du SAN du Val d'Europe



Le SAN du Val d'Europe

Le SAN est l'intercommunalité qui regroupe les **cinq communes** du Val d'Europe : Bailly-Romainvilliers, Chessy, Coupvray, Magny le Hongre et Serris.

29 élus syndicaux, désignés au sein des conseils municipaux, administrent le SAN, Etablissement public de coopération intercommunale (EPCI).

120 personnes mettent en œuvre les décisions du comité syndical. Les services du SAN travaillent dans les locaux du château de Chessy, mais aussi dans les cinq médiathèques du réseau et au Centre social intercommunal basé à Serris. Certains interviennent quotidiennement dans les écoles ou dans les équipements sportifs du Val d'Europe.

Né le 24 mars 1987

Ce jour-là, l'Etat, la région Ile-de-France, le département de Seine-et-Marne et la société Disney signent une **convention** les liant jusqu'en 2017, pour assurer le développement du Val d'Europe. C'est le premier **partenariat public-privé** en France. Le SAN du Val d'Europe est né.

Objectif fixé par l'Etat : accueillir sur le Val d'Europe un parc d'attraction de renommée mondiale, et développer en même temps une agglomération qui accueillera 40 000 habitants et autant d'emplois d'ici à 2017.

Les compétences du SAN

Il exerce de plein droit :

- la programmation et l'investissement en matière d'urbanisme, de logement, de transports nécessaires à la desserte des 5 communes, de réseaux primaires d'assainissement et d'adduction d'eau,
- l'investissement pour les équipements rendus nécessaires par les urbanisations nouvelles,
- en matière d'urbanisme pour l'élaboration du SCOT et des PLU en attente de l'approbation du SCOT,
- la gestion des équipements d'intérêt commun (voiries d'intérêt commun, médiathèques, CSI, futur équipement aquatique) et des services qui y sont attachés,
- le service public de collecte et traitement des ordures ménagères.

Il exerce par délégation des communes :

- des actions en matière d'enseignement spécialisé (anglais, sport en primaire...),
- des animations lors des vacances scolaires (activités sportives),
- des actions en faveur de l'emploi (pôle emploi du SAN),
- le soutien aux associations qui mènent une action d'intérêt communautaire, et le soutien des associations sportives dans le cadre de la charte du sport,
- des animations dans le domaine social et l'animation du relais d'assistantes maternelles (RAM).

Trois partenaires participent au développement

- l'EpaFrance (établissement public d'aménagement) en tant qu'aménageur,
- la société Disney en tant que développeur,
- le SAN du Val d'Europe chargé d'assurer le développement équilibré du territoire.

2008, arrêt sur images



Le centre de loisirs des Girandoles ouvre ses portes

Le troisième centre de loisirs de Bailly-Romainvilliers, baptisé « les Girandoles », a ouvert le 7 janvier, boulevard de la Marsange.

Les Possédés dans la ville

Comédiens du collectif des Possédés, recherchent volontaires pour actions culturelles innovantes !

En 2008, le premier projet de résidence artistique sur le Val d'Europe a sollicité la participation de plus de 800 habitants.



L'hôtel de ville de Magny le Hongre livré

Le 18 novembre, les Hongrémaniens ont découvert leur nouvel hôtel de ville situé rue du Moulin à Vent. Le bâtiment de 42 postes livré par le SAN permet de rassembler tous les services sous le même toit, dans un cadre optimal.



Rencontre inter-entreprises au SAN

275 sociétés se sont créées en 2008 sur le Val d'Europe. Fort de ce dynamisme, le SAN a rassemblé les entrepreneurs du secteur pour faciliter leur mise en réseau le 27 novembre au centre d'affaires Régus. L'idée de créer un club d'entreprises a emporté une forte adhésion.

Jean-Paul Balcou réélu président du SAN

Suite aux élections municipales, chaque commune a désigné parmi ses conseillers municipaux, ses délégués au SAN. 29 nouveaux élus ont pris place au comité syndical le 9 avril, pour désigner leur président. Jean-Paul Balcou a été réélu dès le 1^{er} tour. Un mandat aux enjeux cruciaux, qui s'inscrit dans une phase de renégociation des fondements du Val d'Europe : le Projet d'intérêt général, et la Convention de 1987 notamment.



Un data center réchauffe la dynamique économique au Val d'Europe

Le Val d'Europe a décidé d'accompagner l'installation d'un data center, centre informatique d'une grande banque française, prévue pour 2012 dans le parc international d'entreprises.

Ce site pilote, qui s'étendra sur 6 hectares au sein d'une zone hautement sécurisée, répondra à une démarche de qualité environnementale innovante et exemplaire. L'idée : réutiliser une partie de la chaleur produite par le data center pour chauffer le futur centre aquatique du Val d'Europe, notamment.





Un collège et une école provisoires à Magny le Hongre

L'affluence record des collégiens sur le Val d'Europe a encouragé le conseil général de Seine-et-Marne à installer une préfiguration du 4^{ème} collège sur le secteur. C'est à Magny le Hongre qu'a ouvert le collège dans des bâtiments provisoires, en septembre 2008. Le bâtiment définitif est attendu, lui, pour 2012. Il sera extensible jusqu'à 700 places.

A ses côtés, la préfiguration du groupe scolaire n°3 accueillait aussi ses premiers élèves.



Le Val d'Europe deux fois primé

Le centre urbain s'est vu décerner le prix d'excellence de l'Urban land institute à Stockholm en mai 2008. Cette distinction met à l'honneur l'urbanisme et la qualité de vie de ce quartier. Le centre urbain du Val d'Europe a été choisi pour son équilibre entre activités économiques, touristiques et résidentielles. « A real live-work-play environnement » comme souligné par l'institut international !

Quelques semaines plus tard, le Val d'Europe a reçu le prix européen d'architecture Philippe Rotthier dans la catégorie « meilleure nouvelle ville ». Créé en 1982, ce prix récompense « les plus beaux quartiers construits en Europe ces 25 dernières années ».

Repères 2008

- Avec 1 417 nouvelles âmes supplémentaires, le Val d'Europe poursuit sa croissance démographique (+ 6,6 % par rapport à l'an dernier) avec 22 682 habitants, dont 5 458 à Bailly-Romainvilliers, 3 773 à Chessy, 2 876 à Coupvray, 4 188 à Magny le Hongre et 6 387 à Serris.
- Budget primitif 2008 : 90,6 M€ (budgets annexes compris), une somme comparable à l'année précédente malgré l'augmentation des coûts d'entretien du domaine public et la construction de nouveaux équipements.
- La taxe professionnelle inchangée : 13,20 %, c'est le taux, inchangé, de la taxe professionnelle 2008 perçue par le SAN et payée par les entreprises.

Développer respectueusement

De l'usage des espaces publics piétonniers

Un règlement intercommunal des espaces publics piétonniers s'applique depuis l'été 2008 aux parcs, jardins, promenades et bassins du Val d'Europe, communaux et intercommunaux. Sa vocation : préserver la tranquillité des promeneurs, mais aussi protéger les lieux, la faune et la flore, de toute dégradation. Le règlement est consultable en mairie et à l'entrée des espaces concernés. Les polices municipales sont chargées de le faire respecter.



Des bornes de puisage d'eau pour maîtriser la consommation

7 jours sur 7, 24h/24, les riverains, les entreprises et les services municipaux peuvent s'approvisionner en eau auprès des six bornes de puisage installées en 2008 par le SAN.

Des badges (type cartes de crédit pré-payées) permettent de profiter de tarifs incitatifs. La consommation d'eau sur le secteur est mieux maîtrisée. Le principe réduit aussi les puisages illicites sur les poteaux d'incendie réservés aux pompiers.

La fin des branchements en plomb sur le Val d'Europe

Le SAN devance la législation : il a engagé en 2008 le remplacement des 570 branchements eau potable en plomb du secteur. Objectif : terminer l'opération en 3 tranches d'ici à 2010 (2013 fixé par la loi). La première phase de travaux concernait 179 branchements répartis sur les communes de Magny le Hongre, Serris, Bailly-Romainvilliers et Coupvray. La partie traitée se situe entre la canalisation publique et le compteur du particulier. La canalisation en plomb est remplacée par du PEHD (composant plastifié). Les travaux sont réalisés par SAUR et financés par le SAN. Coût estimé : 1 M € hors taxes.





Servir au quotidien



Des services aux salariés dans le parc Goodman

Soutenu par le SAN depuis son origine, le pôle de vie « forum du parc » ouvre progressivement ses services aux salariés dans le parc Goodman, à Serris. Le restaurant interentreprises, très attendu, propose dès septembre 2008 des formules peu onéreuses et équilibrées aux salariés des entreprises adhérentes. Dans le forum du parc ouvrent aussi une salle de fitness, une agence de voyage, une sandwicherie, une agence immobilière, ... La crèche interentreprises n'ouvrira qu'en 2009.

Des fauteuils roulants dans les bus



Les premiers résultats du groupe de travail sur l'accessibilité dans les transports publics voient le jour. Fin 2008, la ligne de bus n°34 propose neuf allers-retours quotidiens accessibles aux personnes à mobilité réduite. Le processus, qui doit à

terme se généraliser à toutes les lignes du réseau de bus, est initié par plusieurs acteurs locaux, publics et privés : le SAN, le Syndicat de transports, AMV, Transdev, le conseil général de Seine-et-Marne, le constructeur Mercedes, et les résidents du foyer Passeraile et du Centre d'aide par le travail du Val d'Europe.

Centre social intercommunal : le projet s'étoffe

On y venait auparavant pour les permanences sociales. Depuis 2008, on entre au CSI, rue de la Morte Paye à Serris, pour rencontrer d'autres habitants, monter son association ou s'informer sur la vie culturelle, sportive et sociale du Val d'Europe. L'équipe, composée d'un directeur et d'une animatrice, s'entoure des premiers bénévoles pour animer des ateliers familiaux et linguistiques. Des permanences sont proposées dans les mairies. En parallèle, les permanences thématiques s'organisent et se renforcent avec l'arrivée de nouveaux partenaires comme Relais Jeunes, les Alcooliques anonymes, etc.





Servir au quotidien (suite)

Semafor77, le haut débit arrive sur le Val d'Europe

Le conseil général de Seine-et-Marne commence à équiper progressivement le Val d'Europe de la fibre optique et de stations Wimax, qui permettront d'assurer aux entreprises et aux particuliers un accès Haut débit, voire Très Haut débit (4 à 5 mégas/seconde au minimum). Le plan départemental Semafor77 organise ces travaux fin 2008. Les fournisseurs d'accès seront choisis en 2009.

RAM recherche assistantes maternelles...

Le Relais parents assistantes maternelles intercommunal propose en 2008 une réunion d'information sur le métier d'assistante maternelle, en partenariat avec le service emploi du SAN et le Conseil général. Objectif : encourager les vocations sur un secteur qui manque encore cruellement de nourrices agréées. Le RAM du Val d'Europe propose aussi dès 2008, des groupes de paroles

animés par un psychologue pour les professionnelles, mais aussi pour les parents. Thèmes abordés : la propreté, l'accueil du jeune enfant, le sommeil, l'agressivité,...





Construire pour servir

Groupe scolaire n°3 de Magny le Hongre



Les travaux ont débuté en 2008. Ce groupe scolaire de 16 classes dessiné par Fabienne Bulle est en ossature bois et répond à la démarche de qualité environnementale, avec une toiture végétale et une architecture qui optimise l'ensoleillement naturel des salles de classes. En attendant sa livraison pour fin 2009, un groupe scolaire en préfabriqué accueille les enfants de la Zac du Courtalin.

Crèche de Serris : 35 berceaux

Située dans le quartier du Lac à Serris, la troisième crèche communale est en cours de construction. Elle prévoit l'accueil de 35 enfants à terme, répartis en plusieurs unités par âge sur un seul niveau, dès septembre 2009.



Complexe sportif du Bicheret

Le parc sportif du Bicheret de Chessy rassemblera, à terme, toutes les disciplines au milieu d'un grand parc de promenade. Avec le gymnase dont la construction a démarré en 2008, c'est un terrain mixte de rugby et football, un plateau d'évolution physique et sportive et un anneau d'athlétisme de six couloirs qui seront regroupés sur un même site. Ces équipements sont destinés non seulement aux collégiens de l'établissement du Vieux Chêne, mais aussi aux familles et aux clubs locaux.





Programmer demain

Le SCOT modifié pour conforter la place du Val d'Europe en Ile-de-France

Après 20 ans de développement, le Val d'Europe a atteint une première phase d'équilibre, tant urbain, qu'économique et social. Pour le pérenniser, le SCOT affiche sa vision du territoire jusqu'en 2017, date d'achèvement de la Convention de 1987), ainsi qu'à l'horizon 2030 pour être en concordance avec le Schéma directeur régional d'Ile-de-France. Les élus syndicaux réaffirment leurs conditions au développement : renforcement des transports en commun, réalisation du pôle universitaire et du centre de congrès et d'exposition, création d'un second bâtiment voyageur à la gare TGV, et diversification du développement économique.

Démarrage des travaux d'assainissement à Coupvray

Un chantier de longue haleine a débuté en 2008 : celui de la réhabilitation des réseaux d'eau de Coupvray, qui s'étendra sur plusieurs années. Le SAN a entrepris

la création d'un système de collecte, de dépollution, de régulation et d'évacuation des eaux usées et pluviales conforme à la réglementation. La station d'épuration actuelle sera fermée et l'ensemble du réseau d'eau sera raccordé au réseau du SAN existant sur le plateau, à terme.





Un projet « Qualité environnementale » pour le gymnase du centre urbain

Le cabinet d'architectes Bigeault et Taieb a emporté le concours du gymnase du centre urbain. Inséré de façon harmonieuse dans son environnement, le projet s'est démarqué par son bâtiment semi-enterré, son matériau unique blanc et ses transparences. Il optimise l'éclairage naturel et propose des toitures végétalisées. L'énergie solaire et la récupération d'énergie sont proposées. Livraison : septembre 2010, dans le quartier du Lac à Serris.

Le SAN se dote d'un projet d'agglomération

Qualifié par l'Etat et la Région de site majeur de l'Ile-de-France, le Val d'Europe est un territoire atypique sujet à de nombreux enjeux. Les élus décident en 2008 de se doter d'un projet d'agglomération et d'une stratégie de développement durable, afin de définir à quoi ressemblera le Val d'Europe en 2030.



Organigramme

PRÉSIDENT

Jean-Paul BALCOU

DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES

Gérard LAVÉRIE

**D.G.A.,
Georgette BETTAN**
Ressources, Finances et Stratégies

RESSOURCES HUMAINES

Directeur : M

Carrières, statut et Paie :
Marie-José NOEL

Formation, instances sanitaires et
sociales et Paie :
Marie-Noëlle LUCHEZ

Gestion du temps – Assistante :
Martine CONSTANT

Retraite – Assistante :
Isabelle BESNIER

FINANCES ET EVALUATION

Directeur : Georgette BETTAN

Pôle Fiscalité – Finances :
Claudine POUZIN

Pôle Budget Comptabilité :
Colette MARCHOIS
Florence PAROT
Angelique VENTURA

Secrétariat :
Nelly GOURDEAU

INFORMATIQUE

Directeur : Cyrille MENANT

Techniciens :
Franck SONNENTRUCKER
Johan LABONNE

Secrétariat :
Lore BOURLIER

POLE DIRECTION GENERALE DOC. ARCHIVES/JURIDIQUE

Direction pôle : Jérôme RUDEAUX

Doc/Archives :
Kristina YOUNOU

Assistante :
Nadine THOMASSON

ADMINISTRATION GENERALE

Direction pôle : F. VILLEAU

Accueil/Secrétariat :
Anna MEDAGLIA
Soumia BENGUESMLA

Agents entretiens – manifestations :
Fabrice GREGGIO
Didier GIRARD

Secrétariat polyvalente :
Sabrina KUBIAK

COMMANDE PUBLIQUE ET EVALUATION

Direction pôle : G.GOUSSET

Assistante :
Aline LO-RE

Secrétariat :
Valérie FALOURD

VIE LOCALE

Coordonnateur :
Valentin LEROUX

Direction Pôle Culturel Social
Valentin LEROUX

Chargé Mission Culture :
Emilie BEINCHEZ

Pôle Animation Enfance : (RAM)
Christelle RIBES
Patricia COELHO

Pôle Centre Social Intercommunal
Directeur : Emmanuel YOU

Animateur d'accueil :
Nathalie CHATELET

Direction Pôle Vie Sportive &
Educatif

Franck PAILLOUX

Assistant Sport :
Fabrice CHENON

Gardien équipement sportif :
Dominique JANOWICZ

Intervenants sportifs :
Stéphanie CASTERES

Loïc COUQUET

Franck DELUBRIAT

Philippe NIVARD

Christophe TROLES

Intervenants Anglais :
Béatrice FROMONT

Laurence INGRAM

Corinne MACKLIN

Gillian PAY

Dimitra PAGUET

Edith VILLANUEVA

Secrétariat :
Lore BOURLIER

Sylvie BRIGNOGLIO

PRESIDENCE

POLE DIRECTION - (D.G.- D.G.A. – D.G.S.T.)

VIE LOCALE

RESEAU LECTURE PUBLIQUE

AMENAGEMENT

COMMUNICATION

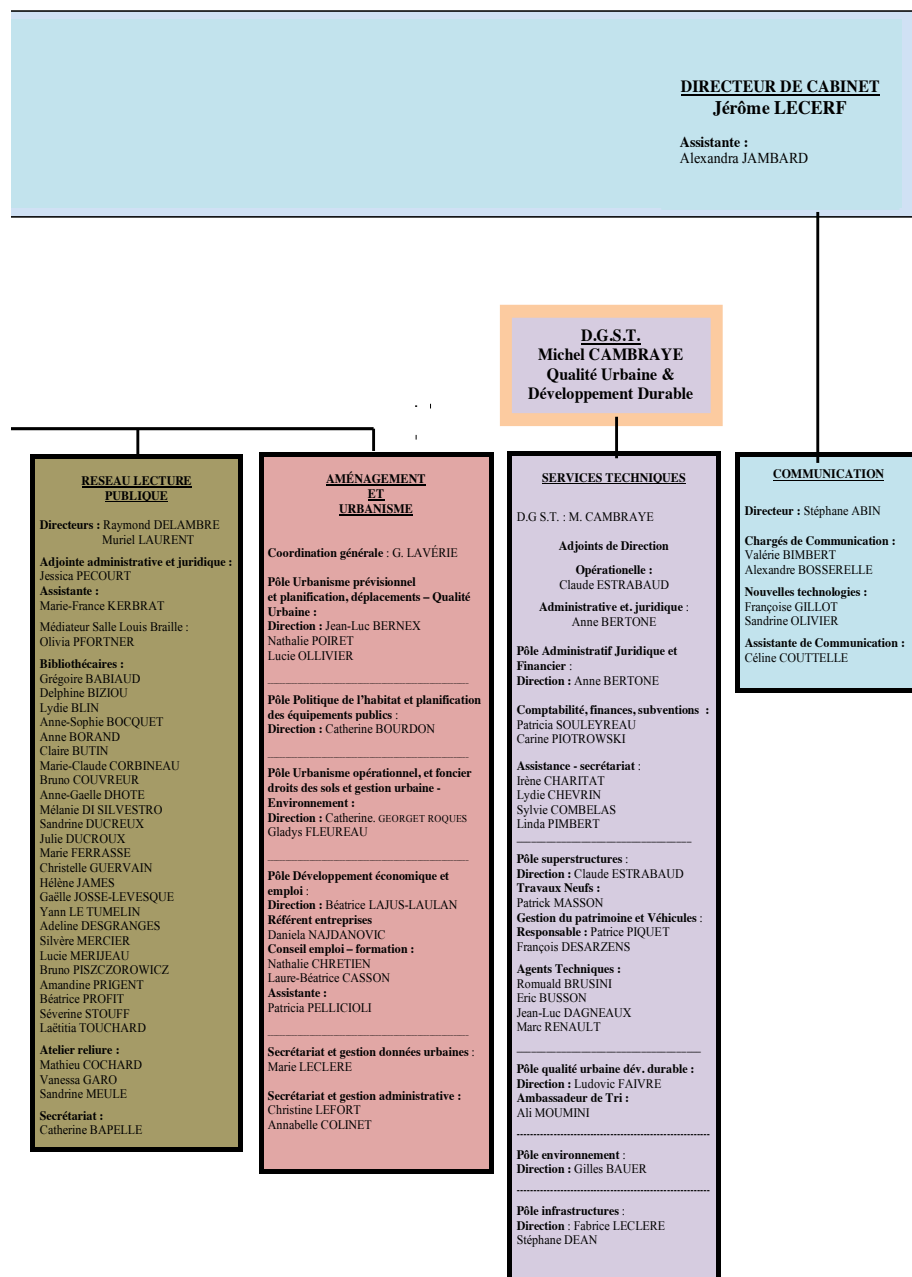
DEPARTEMENTS RESSOURCES

DIRECTION GENERALE DES SERVICES TECHNIQUES

ACMO

François DESARZENS

Organigramme



D.R.H/MC le 18 Septembre 2009



REPÈRES 2008

11 pré permis
77 permis de construire
143 déclarations préalables
3 transferts de permis
446 déclarations d'intention d'aliéner
4 délégations du droit de préemption
6 acquisitions foncières
41 demandes d'occupation du domaine public
12 demandes d'enseigne
10 permis de construire modificatif
2 permis de démolir.

Urbanisme opérationnel et foncier Droit des sols et gestion urbaine

Missions

Le service fait partie de la direction de l'aménagement.

Ses missions principales concernent :

- L'urbanisme opérationnel et réglementaire.
- La gestion foncière et urbaine.
- L'environnement.

Effectifs

- 1 responsable,
- 1 assistante,
- 1 secrétaire.

Temps fort 2008

- Participation à l'élaboration du projet d'agglomération
- Analyse du projet de révision du SDRIF
- Définition des objectifs stratégiques de développement durable (diagnostic – plan d'actions).



Urbanisme opérationnel

Le service procède à l'instruction des pré permis de construire, permis de construire et déclarations de travaux des opérations situées en ZAC et de plus de 30 logements.

Dans ce cadre, il participe aux réunions nécessaires à l'élaboration des projets en partenariat avec l'EpaFrance, les promoteurs, les communes, la DDE et Disney.

Il réalise des analyses règlementaires et juridiques ponctuelles.

Urbanisme règlementaire

Cette mission consiste en :

- la mise en œuvre de procédures nécessaires à l'élaboration, modification et révision des documents d'urbanisme SCOT - PLU et leur suivi,
- la rédaction en relation avec des bureaux d'études des documents d'urbanisme,
- des analyses et interprétation des documents d'urbanisme,
- des analyses des textes législatifs et règlementaires,
- des conseils juridiques auprès des partenaires.

Urbanisme foncier et gestion urbaine

Le service procède :

- au traitement de l'ensemble des déclarations d'intention d'aliéner déposée dans les zones de préemption urbain, et mène les procédures de préemption ou de délégation du droit de préemption,
- au contrôle des actes notariés - acquisitions - ventes,
- au suivi des procédures d'expropriation,
- à la rédaction des conventions d'occupation du domaine public,
- à des analyses juridiques diverses : Ex. statut juridique de l'Esplanade des Gares.

Environnement

Cette mission intègre la participation en lien avec le bureau d'études

technique désigné par le comité syndical, à la rédaction de la thématique environnement dans différentes composantes du SCOT : Projet d'aménagement et de développement durable (PADD) – Document d'orientations générales (DOG) et évaluation environnementale.

Animation de la commission environnement du SAN en lien avec les services techniques :

L'objectif est la mise en œuvre de la démarche de développement durable en matière :

- d'environnement,
- du patrimoine bâti,
- du cadre de vie.





REPÈRES 2008

2008 a vu l'étude de 12 projets de logements, 10 projets d'activités/services et 8 projets d'équipements.

Urbanisme prévisionnel et planification, déplacements

Missions

- Planification urbaine à long terme,
- Études générales et d'aménagement urbain,
- Projets urbains,
- Déplacements,
- Représentation et communication.

Effectifs

2,5 personnes à temps plein.

Temps forts 2008

- Lancement de la démarche « projet d'agglomération ».
- Aboutissement du volet territorial du Contrat de projets Etat - Région 2007-2013 (GP3).
- Débat avec le Conseil général sur l'aménagement de la RD231 et la place des transports en commun et des liaisons douces.



Volet planification urbaine a long terme

- Elaboration du Schéma de cohérence territoriale du Val d'Europe (phases Projet d'aménagement et de développement durable et Document d'orientations générales - PADD et DOG).
- Démarche Projet d'agglomération du Val d'Europe : rédaction du cahier des charges, consultation des équipes d'urbanistes.
- Contrat de projets Etat - Région 2007-2013 : synthèse des objectifs pour le Val d'Europe, mise en cohérence des actions pour l'ensemble de Marne-la-Vallée.

Partenaires privilégiés : Conseil régional, Conseil général, collectivités de Marne-la-Vallée.

Volet études générales et d'aménagement urbain

- Etudes pour l'implantation d'un pôle d'équipements au cœur du centre urbain.

- Pré-études d'aménagement pour le secteur du Couernois.

Partenaires privilégiés : EpaFrance, Eurodisney.

Volet projets urbains

- Déterminer par quartier et pour chacun des lots les attentes des collectivités en termes de programmation, d'insertion urbaine et de qualité architecturale.
- Suivre l'élaboration des projets avec l'aménageur, le développeur, le maître d'ouvrage, l'architecte et le paysagiste afin que le permis de construire déposé soit en accord avec les attentes des collectivités.

Quelques éléments marquants

- L'implantation d'un centre de traitement des données informatiques au sein du parc du Prieuré : desserte, insertion à court et à long terme.
- Les débats sur l'architecture contextuelle au sein des bourgs.

Partenaires privilégiés : EpaFrance, Eurodisney.



Volet déplacements

Accessibilité des bus aux personnes à mobilité réduite

Pilotage d'un groupe de travail réunissant transporteurs et collectivités en vue d'une action pilote sur la ligne desservant le Centre d'aide par le travail (CAT) de Bailly-Romainvilliers, le foyer pour infirmes moteurs cérébraux de Magny le Hongre, la gare de Chessy et le centre urbain.

Liaisons douces du val d'Europe

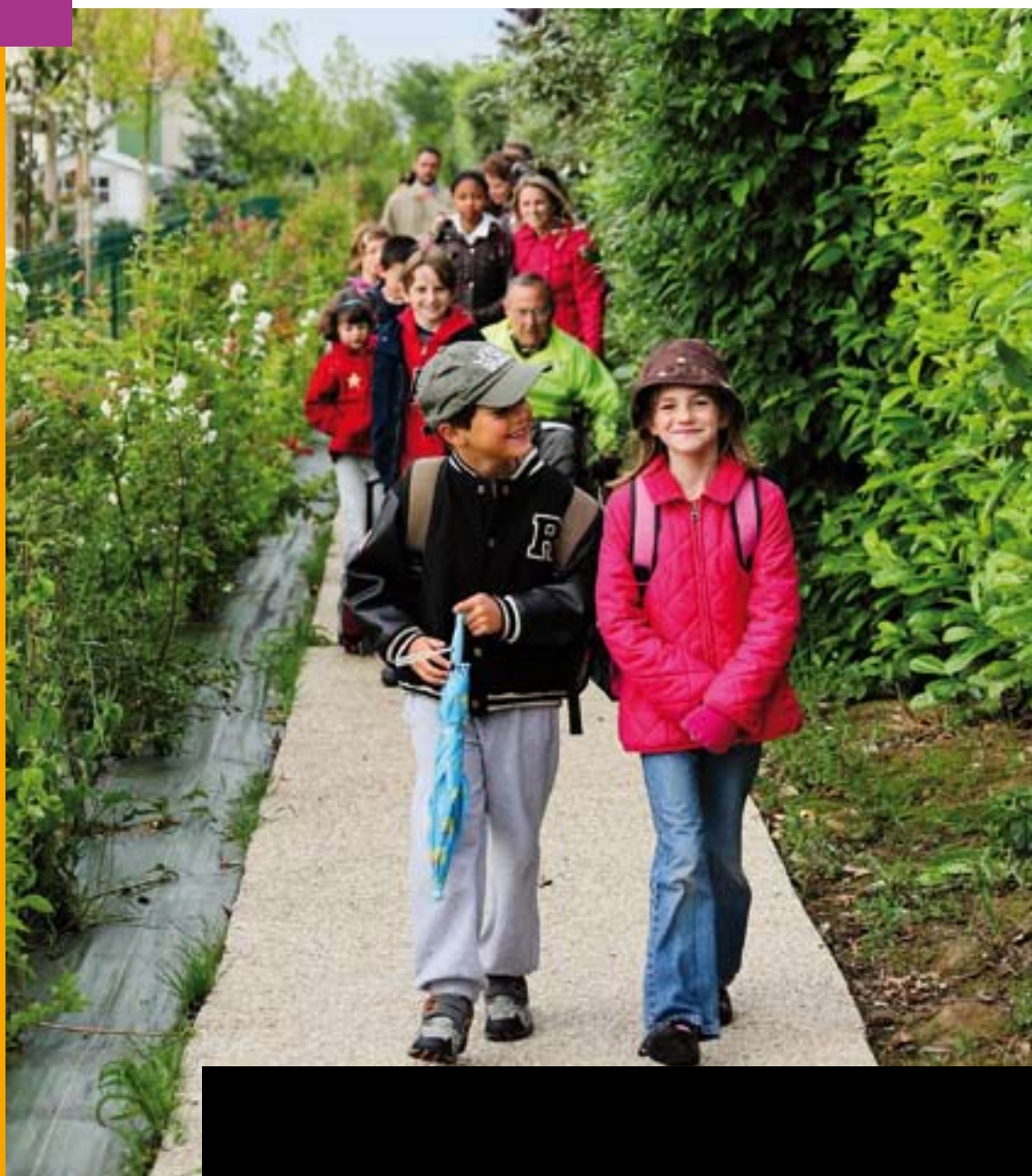
Mise au point technique du réseau cyclable prioritaire.

Lignes de bus

Etude de nouvelles lignes de desserte urbaine et de réaménagement de lignes existantes en coopération avec les transporteurs, le Syndicat intercommunal de transport (SIT), le Syndicat des transports d'Ile-de-France (STIF) et la Direction départementale de l'équipement (DDE).

Etudes générales

- Participation au comité de pôle pour l'aménagement de la gare de Marne-la-Vallée/Chessy en vue d'un cofinancement pour cette action PDUIF.



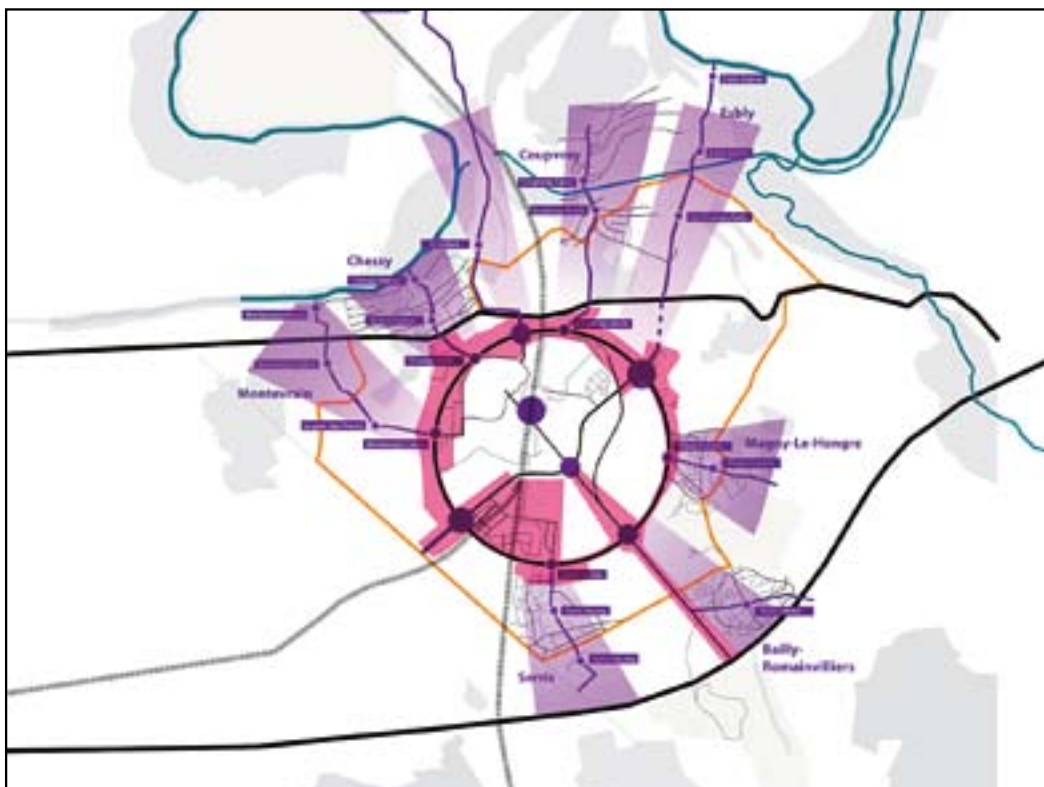


- Participation au comité de pilotage pour la révision du schéma directeur de signalisation directionnelle.
- Suivi des études de desserte et de trafic pour le Val d'Europe et Marne-la-Vallée.
- Participation à l'étude de faisabilité d'un transport en commun en site propre sur la RD231 menée par le Conseil général.
- Consultation pour le renouvellement du contrat d'intendance pour les gares routière du secteur.

Partenaires privilégiés : EpaFrance, Syndicat intercommunal de transports, Conseil général.

Représentation / Communication

- Participation aux réunions et aux commissions d'urbanisme et de transport au SAN et dans les communes.
- Séances de présentation de la démarche urbaine du Val d'Europe à des professionnels de l'urbanisme.
- Accueil et renseignements auprès des chercheurs et étudiants.





REPÈRES 2008

2008 sur le Val d'Europe c'est :

- environ 700 nouveaux logements livrés et 2000 habitants supplémentaires,
- l'ouverture d'une nouvelle résidence sociale de 126 unités d'hébergement (121 studettes et 5 logements),
- 500 logements déposés en permis de construire et le premier projet de résidence étudiante.

Logement/équipement

Missions

Le service fait partie de la direction de l'aménagement. Il a en charge la mise en œuvre de la politique du logement et la coordination de la programmation des équipements publics.

Ces principales missions sont celles d'un observatoire dynamique qui comprend :

- Le suivi des réalisations.
- La mise à jour des données logement et équipement.
- Le traitement statistique des données.
- L'analyse des besoins et la mise en perspective des projets sur le territoire.

Effectifs

1 responsable et 1 assistante partagée dans le cadre du service aménagement.

Temps forts 2008

- Suivi et mise en place des conditions d'implantation du hameau de l'espoir.
- Engagement de la procédure d'élaboration du PLH.
- Aboutissement d'études préalables à la réalisation de deux nouveaux équipements publics - centre de loisirs et un groupe scolaire.



Politique du logement et de l'habitat

Le service s'attache à mettre en œuvre la politique définie par les élus avec notamment **une veille en matière de programmation de logement social** dans le but de répondre à loi SRU.

Il assure également l'application **des conventions** établies en matière d'hébergement le suivi des différentes structures en lien avec les partenaires gestionnaires et institutionnels.

Il s'inscrit en prospective dans le cadre des **objectifs de mixité et de diversité** par des études de programmation et de recherche en direction des **populations spécifiques** : personnes âgées, étudiants, isolés...

Il participe aux **instances institutionnelles** : Comité régional de l'habitat, bureau et

conseil d'administration de l'ADIL, la CLILE (commission locale d'insertion et de lutte contre l'exclusion) et suit l'évolution des politiques publiques en matière de logement et d'hébergement.

Coordination de la programmation des équipements publics

Cette mission intègre le suivi statistique de la satisfaction des besoins en équipements publics de proximité et leur mise en perspective en fonction des objectifs de développement de logements et d'accueil de population nouvelle.

Il permet d'établir une **programmation prospective** des équipements publics à réaliser aux différentes phases de d'urbanisation prévisionnelle.

Perspectives 2009

- Installation du village de l'espoir et réflexion pour assurer la pérennité de ce type d'accueil dans le temps sur le Val d'Europe.
- Proposition de l'engagement d'un programme local de l'habitat.
- Poursuite de la mise à disposition de 5 logements temporaires supplémentaires pour des foyers du Val d'Europe en situation d'urgence.
- Aboutissement des études préalables au lancement des études opérationnelles pour la réalisation d'un équipement centre de loisirs/maison de quartier à Bailly-Romainvilliers et du 3^e groupe scolaire de Chessy.

Missions

COMPÉTENCES DE PLEIN DROIT

- Observer l'évolution du territoire pour comprendre et anticiper.
- Communiquer envers les entreprises et les partenaires économiques pour se faire connaître comme acteur de ce territoire.
- Accueillir les entreprises qui souhaitent s'implanter et assurer la diversification économique du territoire.
- Animer le territoire.

COMPÉTENCE DÉLÉGUÉE PAR LES COMMUNES

- Répondre aux besoins des populations en difficultés et en recherche d'emploi pour les accompagner dans leur démarche.

Effectifs

6 personnes

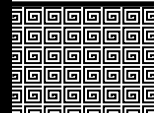
Temps forts 2008

- 5^{ème} Forum de l'emploi et de la formation : métiers de l'hôtellerie - restauration et tourisme.
- Rencontres pour l'emploi.
- Salon AIRE à Provins.



REPÈRES 2008

- 312 demandeurs d'emplois reçus dont 1/3 de salariés
- 400 offres d'emplois reçues
- 475 dossiers en cours de suivi
- 170 nouveaux inscrits
- 264 mises en relation offre/demande
- 122 retours à l'emploi déclarés
- 57 créateurs d'entreprise reçus
- 77 demandes d'implantations
- 27 entreprises implantées



En 2008, la direction du développement économique et de l'emploi a poursuivi son travail d'accueil et d'implantation des entreprises en développement ou en création, pour participer à la dynamique économique avec l'ensemble de ses partenaires. En matière d'emploi, l'objectif est toujours de faciliter la recherche d'emploi, mais également de répondre aux préoccupations des entreprises locales et de la population active.

Les nouveautés 2008

- Centre de congrès et d'exposition – étude juridique et financière.
- Contribution au plan d'action et d'attractivité en Ile-de-France.
- Un guide des métiers de l'enfance.
- Une étude pour une pépinière d'entreprise.



Perspectives 2009

- **Maison des services publics.** Lieu central où partenaires emploi/formation/économique se retrouvent pour agir ensemble.
- Centre de congrès et d'exposition - étude de programmation.
- Lancement d'une étude stratégie économique.
- Création d'une association de chefs d'entreprises du Val d'Europe.



REPÈRES 2008

- 2 chantiers en infrastructures primaires en 2008, dont la «chaîne des eaux usées» à Magny le Hongre et la première phase de la chaîne des eaux usées à Coupvray.
- suivi de 12 chantiers en infrastructures secondaires,
- suivi des 11 opérations tertiaires,
- 189 déclarations d'intention de commencement de travaux traitées (+ 22% par rapport à 2007)
- 53 demandes de branchements sur réseaux publics
- 28 dossiers traités dans le cadre des dégrèvements de la surtaxe d'assainissement (20 dossiers en 2007).

Missions

Les services techniques du SAN ont la charge de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- la réalisation des équipements publics de superstructures, d'infrastructures et d'environnement rendus nécessaires à l'urbanisation du secteur du Val d'Europe,
- la mise en œuvre de la stratégie de développement durable du SAN,
- la gestion et la maintenance des équipements classés d'intérêt commun,
- la collecte des ordures ménagères et du tri sélectif,
- la gestion des cinq aires d'accueil des gens du voyage.

Effectifs

Les services techniques comprennent 23 agents, dont 13 de la filière technique et 10 de la filière administrative.

Temps forts 2008

- Programmation de plusieurs équipements publics de proximité, rendue indispensable par l'urbanisation des communes.
- Elaboration du règlement des espaces publics piétonniers
- 1^{ère} tranche de remplacement des branchements plomb



Pôle superstructures

Sous la responsabilité d'une ingénieure, une équipe de 7 personnes est en charge :

- **de la réalisation d'équipements** publics programmée par les conventions pluriannuelles de développement (2 agents). De la phase de programmation à celle de la livraison des bâtiments et de leur mobilier, les agents du SAN sont assistés éventuellement par un mandataire de la maîtrise d'ouvrage ou un assistant à la maîtrise d'ouvrage.
- **de l'année de garantie de parfait achèvement** des équipements (laquelle suit leur date de réception).
- **de la gestion du patrimoine bâti** - et de ses abords directs - intercommunal (6 agents).
- **de la gestion du parc automobile** du SAN

Equipements livrés en 2008

- **Bailly-Romainvilliers** : centre de loisirs 97 places mis en service le 1^{er} août, 680 m² Shon / 1,9 M € TTC.
- **Chessy** : 2 logements fonction du groupe scolaire Tournesol en juillet, 0,2 M € TTC. 3 classes du groupe scolaire Cornélius mises en service en septembre, 0,6 M € TTC.
- **Coupry** : réfection de la toiture de la villa Tamaris livrée en mars, 0,55 M € TTC.

- **Magny le Hongre** : extension du centre technique municipal livré en mars, 350 m² + 600 extérieurs / 0,7 M € TTC. Groupe scolaire provisoire mis en service en septembre, 2,2 M € TTC. Hôtel de ville mis en service en novembre, 1 786 m² Shon / 6 M € TTC.

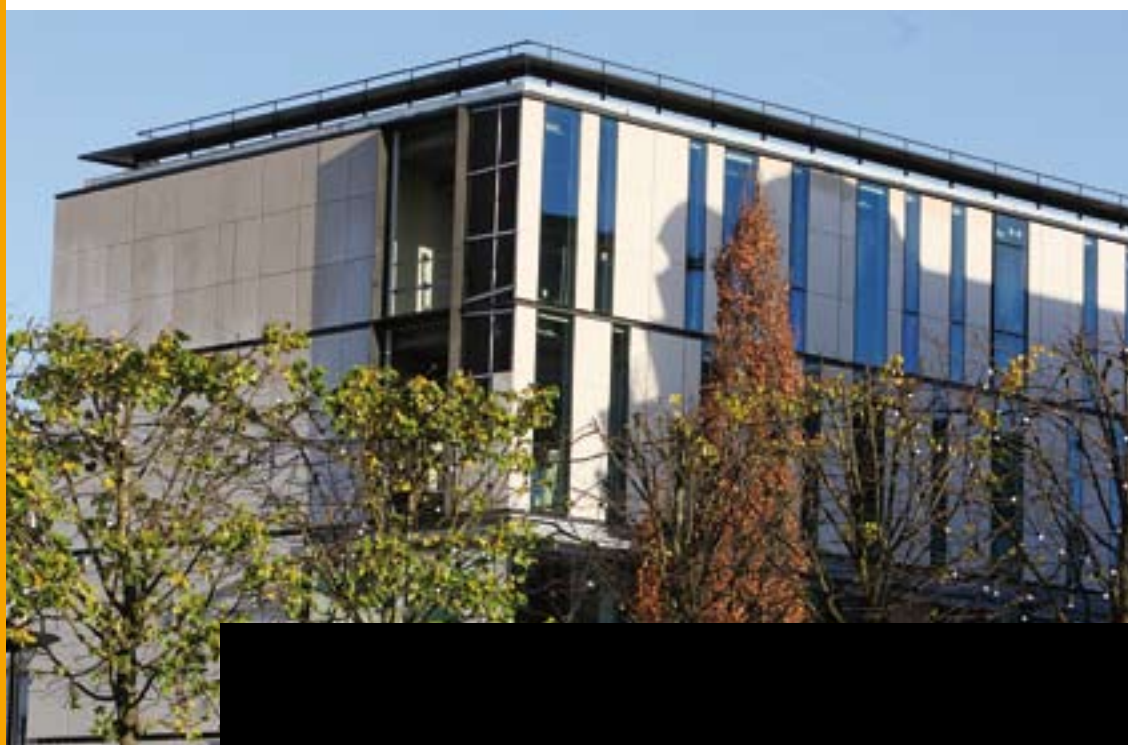
- **Serris** : extension du centre technique municipal livré en juin, 350 m² + 600 extérieurs 0,8 M € TTC. Centre social Intercommunal et salle communale des Gassets mis en service en décembre, 1,4 M € TTC.

Chantiers en cours et travaux divers

- **Chessy** : Maison des services publics, 2 384 m² Shon / 8,17 M € TTC (livraison mars 2010). Gymnase, 3 475 m² Shon / 7,4 M € TTC (livraison juin 2009).

- **Magny le Hongre** : groupe scolaire 3, 3 600 m² Shon / 11,6 M € TTC (livraison sept. 2009 pour la demi-pension et novembre 2009).

- **Serris** : crèche n° 3, 490 m² Shon / 1,9 M € TTC (livraison sept. 2009). Réparation fuites couverture du groupe scolaire H. Matisse. Réparation fuites réseau primaire de chauffage du centre culturel de la ferme des Communes.



Travaux d'entretien du patrimoine et travaux d'amélioration

- **Université Val d'Europe** à Serris : réfection de la façade pierre (27 115 € TTC).

- Centre culturel intercommunal à Magny le Hongre : travaux mise en conformité cuisine, pose de stores dans les bureaux, divers travaux électricité (80 000 € TTC).

- **Centre culturel communal** et médiathèque à Bailly-Romainvilliers : réfection verrière ; travaux sur pompe de relevage ; levée de réserves.

- **Patrimoine intercommunal** : divers travaux entretien correspondant à environ 300 bons de commande pour un montant global de 620 000 €, montage des contrats d'entretien.

lancement programmation.

- **Magny le Hongre** : maison des associations et des fêtes familiales 2,4 M€ TTC. Halle des sports lancement programmation. Crèche n° 2 lancement programmation.

- **Serris** : gymnase du centre urbain 7,28 M € TTC. Salle des fêtes lancement programmation.

Parc automobile

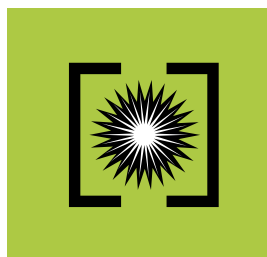
Le parc automobile se compose de 37 véhicules de tourisme ou utilitaires.

La gestion du patrimoine assure l'entretien de ces véhicules correspondant à un coût global de 80 000 € (y compris le carburant pour un montant de 53 000 €).

Etudes en cours

- **Bailly-Romainvilliers** : équipement aquatique intercommunal 11,9 M€ TTC. Extension du CLSH les Alizés 0,3 M € TTC. CLSH définitif et maison de quartier lancement programmation.

- **Chessy** : extension du CLSH Ile aux Oiseaux 1,1 M € TTC. Groupe scolaire 3



Perspectives 2009

- La réalisation de deux équipements majeurs est confirmée :
- le gymnase du centre urbain, à Serris. D'une surface de 3 250 m² Shon environ, il disposera d'une capacité de 800 places. Le concours de maîtrise d'œuvre correspondant a été lancé en août 2007.
- l'équipement aquatique intercommunal, à Bailly-Romainvilliers. L'équipe de maîtrise d'œuvre a été désignée début 2007 (architecte Mimram). Le SAN a repris une maîtrise d'ouvrage directe sur cette opération (cessation du mandat confié à Epa France) courant 2008.



Pôle infrastructures

Une équipe de deux personnes est en charge du domaine « infrastructures ».

Il s'agit de :

- **mener les opérations primaires** programmées par les conventions pluriannuelles de développement, avec l'assistance soit d'un mandataire soit d'un BET « assistant à maîtrise d'ouvrage »,
- **suivre**, pour avis avant reprise en gestion, **les opérations secondaires** menées par l'aménageur (EpaFrance),
- **suivre les opérations réalisées en « tertiaire »** par les promoteurs, jusqu'à la mise à l'habitation de logements,
- **suivre l'exécution de services liés au domaine public** et confiée à des prestataires : entretien des voiries, de l'éclairage public, de la signalisation tricolore, interventions suite aux dégâts constatés sur le domaine public,
- **suivre la gestion des affermage** confiés à Saur France en matière d'assainissement et d'eau potable.



Opérations d'entretien et d'investissement SAN

- réfection de la couche de roulement avenue Robert Schuman et giratoire Paul Séramy, 225 000 € TTC,
- début de la phase V de la réhabilitation des réseaux EP/EU/AEP à Chessy (chemin des Hauts Champs), montant global T.F et T.C : 4 080 888,62 € TTC,
- 1^{ère} tranche du remplacement de 180 branchements en plomb sur les différentes communes de Coupvray, Magny le Hongre, Bailly-Romainvilliers, Serris, de septembre à décembre 2008, montant total des 3 tranches : 1 300 000 € TTC,
- réalisation partielle de la desserte du centre aquatique voirie et réseaux divers, montant total du marché 1 100 100 € TTC,
- entretien des bornes incendie sur 4 communes du secteur IV - montant annuel 40 000 € TTC,
- mise en place de 6 bornes de puisage sur le secteur IV,
- réhabilitation des réseaux EP/EU et AEP de la Cour Montrempé à Magny le Hongre, montant 150 000 € TTC,
- entretien de la voirie et de la signalisation verticale montant : 280 000 € TTC,
- entretien de l'éclairage public et de la signalisation lumineuse - Montant : 300 000 € TTC,
- suivi des 2 contrats d'affermage en AEP et assainissement,
- suivi des différents contrats d'entretien de la signalisation horizontale, du mobilier urbain, de la signalisation dynamique des gares routières et de la gestion des 2 parkings publics place d'Ariane,
- suivi des dossiers de permis de construire avec le service aménagement.

Environnement

Un technicien est en charge de ce domaine et assure les missions suivantes :

- mener les opérations programmées par les conventions pluriannuelles de développement, éventuellement avec l'assistance d'un mandataire de la maîtrise d'ouvrage,
- suivre les opérations secondaires d'aménagements paysagers conduits par l'aménageur Epa France,
- suivre le service de la propreté urbaine et le service hivernal sur les voiries,
- suivre l'entretien des espaces verts du secteur,
- suivre l'entretien des bassins d'eaux pluviales et celui des rus (dont la qualité de gestion est certifiée Iso 14 001).

Travaux poursuivis en 2008

- Tranches 3 et 4 du parc du Lochy (livraison été 2009).
- Place de l'hôtel de ville de Magny le Hongre (livrée en novembre 2008).
- Complexe sportif de Chessy (livraison septembre 2008).

Dans le cadre de la réalisation de la chaîne des eaux pluviales à Coupvray :

- liaison ZAC de Chessy – futur BEP 23a,
- tronçon rue d'Esbly.

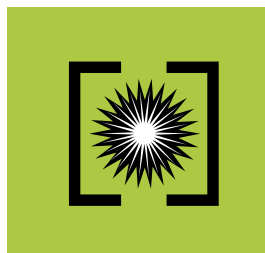
Etudes engagées ou poursuivies en 2008 et perspectives travaux 2009

- Rejet des eaux pluviales de Coupvray dans le canal de Chalifert.
- Extension du BEP 5 à Serris (entre le centre de secours et l'hôtel de ville)

Entretien des espaces publics

Les marchés d'entretien (espaces verts, patrimoine arboré, propreté) ont fait l'objet d'une remise en concurrence en 2008.

Les prestations correspondantes représentent un coût annuel moyen pour la collectivité de 5 600 000 € TTC.





Développement durable et qualité urbaine

Un ingénieur est en charge notamment de l'animation du cercle de gestion de la qualité urbaine, réunissant les différents acteurs publics et privés du Val d'Europe. L'agent propose et coordonne des actions intéressantes dans plusieurs secteurs d'activités.

Actions menées en développement durable

- **Accord-cadre pour la gestion du réseau d'éclairage public** : analyse des offres relatives au volet « économies d'énergie » et élaboration du marché subséquent à l'accord-cadre pour la mise en place de système d'économies d'énergie.
- **Interventions transversales** auprès des différents pôles des services techniques. Dans ce cadre, définition du profil environnemental des futurs équipements publics : gymnase du centre urbain de Serris, équipement aquatique Intercommunal, crèche n°3 de Serris.

- **Interventions à vocation pédagogique** dans le cadre des classes d'eau au cours de l'année : collège Madeleine Renaud, groupes scolaires de Serris (R. Doisneau, J. Verne, J. de la Fontaine).

- **Suivi de l'évolution** des dossiers SAGE.

- **Veille réglementaire**. Production de notes sur les incidences tarifaires de l'application de la nouvelle loi sur l'eau et sur les impacts de la loi Grenelle.

- **Fête de l'environnement** : définition d'une thématique et des objectifs, recherche des participants, définition des contenus de chaque stand, organisation technique et logistique.

REPÈRES 2008

Collecte des déchets ménagers :
913 demandes de dotations soit
18 % de plus qu'en 2007.



Développement durable et qualité urbaine (suite)

Actions menées en qualité urbaine

- **Règlement des espaces publics** : élaboration du règlement, extension du règlement aux espaces publics communaux et pilotage d'un groupe de travail, constat des anomalies.

- **Pilotage du cercle de gestion de la qualité urbaine** : transfert d'informations aux intervenants, suivi de la réalisation et de l'exécution (ex. : façade médiathèque, corbeilles dans le centre urbain et bassins, grilles d'arbres, tags, propreté des voiries).

- **Enlèvement des graffitis** : coordination des interventions et bilan.

- **Révision des dotations de conteneurs** : déchets des restaurants des places d'Ariane et de Toscane.

- **Salage hivernal** : bilan et présentation des prestations aux partenaires institutionnels.

- **Plans communaux de sauvegarde** : réflexion sur les procédures de réalisation.

- **Accessibilité des secours** : analyse des problèmes (résidences collectives équipées de serrures numériques type Vigik).

- **Charte de qualité urbaine** : réflexion sur la mise en place.

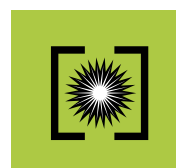




Gestion des aires d'accueil des gens du voyage

- **Mise aux normes des aires d'accueil (mars à août 2008)** : montage du dossier, suivi des travaux et bilan financier.
- **Réouverture des aires** : préparation des pièces réglementaires (règlement intérieur, tarification, régie d'avance et de recette).
- **Gestion** : adaptation du marché, confié à un prestataire de service, aux conditions du terrain, pilotage des commissions d'admission bimestrielles, bilan et suivi mensuel de la scolarisation de chaque groupe scolaire accueillant des enfants des gens du voyage.

- **Coordination de la politique d'accueil** des aires d'accueil : établissement et pérennisation des partenariats avec l'IN, la police nationale et les polices municipales, participation à la commission consultative des gens du voyage (préfecture).
- **Veille réglementaire** et suivi des procédures d'expulsion.



Gestion des déchets ménagers

Optimisation de la collecte des déchets ménagers

Accueil téléphonique et réactivité face aux problèmes rencontrés bilan de dotation des conteneurs (OM et tri) avec quelques syndicats de copropriétés, suivi et validation des pré-permis et permis de construire (volet lié aux déchets).

Sensibilisation au tri sélectif

- Communication sur le tri sélectif auprès des particuliers et collectifs (communication avec les gardiens d'immeubles et interventions en résidences notamment).
- Aide à la décision quant à la rédaction des supports de communication et élaboration commune d'un plan de communication.
- Mise en adéquation de bornes à verre sur les 5 communes (suivi des travaux, implantation).

Nouveau marché de collecte des déchets ménagers

- Propositions d'objectifs du nouveau marché (pesée embarquée, suivi GPS ...).
- Rédaction des pièces techniques, analyse des offres et attribution.
- Suivi du marché de gestion des ordures ménagères, bilan.



Administratif et juridique

Dix agents ont pour mission :

- **l'accueil et le secrétariat général** des services techniques,
- **l'activité du bureau des marchés publics** (service de la commande publique transféré auprès de la direction générale du SAN, en 2009),
- **la préparation et la gestion du budget** des services techniques, l'exécution financière des marchés publics,
- le montage et le suivi des dossiers de **demandes de subventions**,
- **la gestion des contrats d'assurances** souscrits par le SAN (patrimoine, responsabilité civile et protection juridique, véhicules) et des sinistres,
- **la préparation des dossiers techniques** soumis aux assemblées délibérantes, des commissions techniques des élus,
- **l'assistance juridique** en interne et auprès des communes membres,
- **la gestion des contentieux** et des expertises.

Procédures internes

Mise en place de procédures internes en septembre au sein des services techniques aux fins de réduire les délais de paiement (réduction réglementaire du délai global de paiement à compter de janvier 2009).

Questionnaires CRC

Le service administratif a été chargé d'apporter les éléments nécessaires suite aux questions posées par la Chambre régionale des comptes (4 questionnaires), notamment sur l'activité des marchés publics des 5 années précédentes.

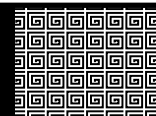


REPÈRES 2008

2 719 courriers divers
146 projets de délibérations/décisions
1 838 factures traitées
1 179 engagements comptables
Conformément aux objectifs globaux du SAN (globalisation des achats), l'année 2008 a été marquée par une nette diminution des commandes « hors marchés ».
7 sept procédures d'expertise judiciaires, un dossier contentieux en défense.

Perspectives 2009

Réorganisation des procédures administratives compte-tenu de la création d'un service commande publique auprès de la direction générale des services.



Commande publique

3 personnes ont en charge

- l'assistance à la définition des besoins,
- la rédaction des cahiers des charges administratifs,
- la préparation des documents de la consultation et rédaction des publicités,
- la réception des offres,
- l'assistance à l'analyse des offres,
- le traitement administratifs pour la notification des marchés et envoi au contrôle de légalité.

Temps forts 2008

87 consultations ont été menées en 2008.

Un nouveau mode de recensement a été initié en 2008, permettant de joindre plusieurs informations par marchés. Outre l'utilité en interne de ce nouveau mode de recensement, il permettra au fur et à mesure des années de créer et compléter des nouvelles statistiques.

Sur les consultations ayant donné lieu à l'attribution d'un marché, il convient de distinguer : la décomposition par type de marché (fournitures, services, travaux) et par seuil de marché.

Les marchés de fournitures

29 marchés de fournitures ont été notifiés, dont :

- 12 entre 4 000 et 20 000 € HT
- 11 entre 20 000 et 50 000 € HT
- 3 entre 50 000 et 90 000 € HT
- 3 entre 206 000 € HT et 1 000 000 € HT (Achat de fonds documentaires)

Les marchés de services

52 marchés de services ont été notifiés, dont :

- 25 entre 4 000 et 20 000 € HT
- 6 entre 20 000 et 50 000 € HT
- 4 entre 50 000 et 90 000 € HT
- 1 entre 133 000 € et 206 000 € HT
- 7 entre 206 000 € et 1 000 000 € HT
- 4 entre 1 000 000 € et 3 000 000 € HT (propreté urbaine, éclairage public, espaces verts)
- 3 entre 1 000 000 € et 5 150 000 € HT (espaces verts et OM)

Les marchés de travaux

36 marchés de travaux ont été notifiés, dont :

- 7 entre 4 000 € et 20 000 € HT

- 10 entre 20 000 et 50 000 € HT
- 7 entre 50 000 et 90 000 € HT
- 2 entre 90 000 et 133 000 € HT
- 3 entre 133 000 € et 206 000 € HT
- 5 entre 206 000 € HT et 1 000 000 € HT
- 1 entre 1 000 000 € et 3 000 000 € HT (remplacement branchement plomb)
- 1 entre 3 000 000 € et 5 150 000 € HT (Travaux réseaux phase V Chessy)

La décomposition par seuil de marché

Le nombre de marchés recensés, tout type de prestation confondue, est de 117.

Les procédures adaptées (inférieures à 206 000 € HT) représentent 91 marchés, soit 77% du total.

Les procédures formalisées (supérieures à 206 000 € HT) : 26 marchés à procédure formalisées ont été passés en 2008, soit 23% du nombre total de marché.

La répartition géographique

Sur 117 marchés, 103 attributaires ont le siège de leur société en Ile-de-France. 70% des marchés attribués le sont à des sociétés dont le siège social se trouve dans un périmètre proche de celui du SAN.

«75» Paris	9 marchés
«78» Yvelines	2 marchés
«91» Essonne	2 marchés
«92» Haut de Seine	7 marchés
«93» Seine St Denis	12 marchés
«94» Val de Marne	20 marchés
«95» Val d'Oise	1 marché
«77» Seine-et-Marne	50 marchés

Perspectives 2009

Les statistiques de répartition géographique seront complétées en 2009 par un zonage de l'ensemble des entreprises ayant fourni une réponse à un marché, et non plus seulement sur la base des entreprises attributaires. De même, il sera possible de confirmer ou d'infirmer la tendance à une proportion importante de conclusion de marché à procédure adaptée.



Missions

Le service vie locale a la charge de mettre en œuvre les compétences suivantes :

Compétences obligatoires :

- gestion des équipements reconnus d'intérêt commun : Centre social intercommunal et équipement tennistique intercommunal,
- prise en charge d'événements culturels et sportifs de rayonnement intercommunal.

Compétences déléguées :

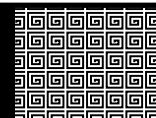
- animation du Centre social intercommunal,
- soutien aux associations sportives,
- animation sportive, scolaire et locale,
- soutien aux événements associatifs culturels et sportifs,
- soutien et force de proposition de projets culturels d'envergure territoriale,
- gestion et animation du Relais parents assistantes maternelles intercommunal,
- soutien d'actions en direction des écoles, de l'élémentaire au lycée.

Effectifs

- un coordonnateur,
- un directeur et une animatrice d'accueil du CSI,
- deux secrétaires à temps non complet,
- un directeur des sports,
- un adjoint au directeur des sports,
- un gardien d'équipement sportif,
- 5 intervenants sportifs,
- un chargé de mission « développement culturel » pendant 4 mois,
- 2 éducatrices de jeunes enfants,
- 6 intervenantes en anglais.

Temps forts 2008

- Livraison du nouveau Centre social intercommunal fin 2008
- Mise en place d'une réflexion sur le mode de gestion du futur équipement aquatique,
- Résidence théâtrale « Les Possédés dans la ville ».
- 1^{ère} édition de la manifestation « Devenez ass. mat. ! », en partenariat avec la PMI et le service emploi du SAN.



Vie Sociale : Centre social intercommunal

Le directeur et l'animatrice du centre social accueillent, informent et orientent les usagers et habitants du Val d'Europe. Ils ont pour mission de favoriser la participation des habitants, et de faire du CSI un lieu d'animation de la vie sociale. Des bénévoles et une personne en vacation linguistique viennent renforcer l'équipe.

Les partenaires au CSI

Mise à disposition des espaces du CSI et soutien financier d'associations qui tiennent des permanences thématiques :

- « **La Courte-échelle** » : lieu accueil enfants parents (soutien de 2 000 €).
- **L'AVIMEJ** : Information juridique gratuite (soutien de 3 000 €).
- **Le CCAF-AAVE** : accompagnement vers l'emploi des RMIstes.
- **L'ADIL77** : information liée au logement (soutien de 3 000 €).
- **Le centre médico-psychologique** de l'hôpital de Lagny-sur-Marne.
- **L'Unité d'action sociale** : assistante sociale, planification familiale, consultations prénatales et consultations d'enfants de 0 à 6 ans.
- **Relais Jeunes 77**.
- **Les Alcooliques anonymes**.

Définition des instances du CSI

Mise en place de groupes de travail : surendettement, parentalité, jeunesse, services aux retraités.

Développer l'engagement et la formation de bénévoles

Une **Charte du Bénévolat** et une convention

d'engagement réciproque entre le bénévole et le SAN ont été rédigées en 2008

4 bénévoles ont bénéficié du **soutien technique** de la référente linguistique du CSI dans le cadre des ateliers de français.

Le CSI : une démarche et des animations sociales

- **Ateliers de français** (Intégration).
- **Ateliers de la Famille** (soutien à la parentalité, échanges intergénérationnels).
- **Groupe de parole** « secrets de femmes ».
- **Groupe d'échange** « ensemble les jeudis » en co-animation avec La CAF.

Le CSI c'est aussi du partenariat et des participations à la vie locale : forum de l'emploi, des métiers, festival du jeu à Bailly-Romainvilliers, forum de la culture à Magny le Hongre, conférence « soutien à la parentalité » de La Courte-échelle, participation à la vie de la Fédération des centres sociaux de Seine-et-Marne, sortie à la ferme pédagogique de St Hilliers en partenariat avec les Relais parents assistantes maternelles, sorties à la médiathèque, participation au comité de pilotage du Hameau de l'espoir, etc.

Perspectives 2009

- **Accueil d'une permanence liée au surendettement des particuliers**
- **Renouvellement du projet social**
- **Expérimentation du Réseau Intercommunal d'Echanges de Savoirs**
- **Organisation de sorties à caractère familial**
- **Relais Cultures du cœur**
- **Soutien des conférences-débats en matière de lien social et de parentalité**

REPÈRES 2008

4122 accueils recensés,
834 demandes formulées ;
710 accompagnements

Compte de résultat au 31/12/08 : prestation de service CAF : 40 468, 98 €, participation des familles : 774 €, autofinancement SAN : 81 755, 10 €.

Sport

Une équipe de 9 personnes (un responsable, son adjoint, une secrétaire à temps non complet, un gardien d'équipement et 5 éducateurs sportifs) est en charge du service des sports.

Le soutien financier, logistique, humain et administratif aux associations

En 2008 le service des sports a poursuivi son soutien par le biais de la charte du sport :

- mise à disposition des éducateurs sportifs SAN

- soutien à la formation des éducateurs sportifs et initiateurs fédéraux

- financement de certains évènements d'intérêt communautaire.

Afin de pouvoir adapter la charte du sport aux nouveaux enjeux du secteur, un comité de pilotage composé d'élus a été mis en place.

- soutien administratif

Développement de la pratique sportive en milieu scolaire

Le SAN assure et finance les interventions sportives en milieu scolaire du CE2 au CM2 y compris l'achat du matériel pédagogique.

Interventions scolaires : 82 h /semaine pour 12 groupes scolaires et 47 classes, par 5 éducateurs sportifs.

Budget : 78 000 euros.

Animations sportives durant les vacances scolaires

- « **vacances jeunes sur site** » pendant les vacances scolaires de Pâques, d'été et de la Toussaint.

La fréquentation varie de 12 et 30 jeunes par demi-journée en fonction des sites.

Un partenariat a été mis en place entre le SAN et certains accueils de loisirs en vue d'accueillir les enfants de centres.

Un stage moto, un stage nautique et un stage de trapèze volant ont été organisés durant l'été.

- **séjour ski** à Aussois en février 2008 pour 65 jeunes (12-17 ans) du Val d'Europe.

Programmation et suivi des équipements sportifs

- aide à la programmation du futur **gymnase de Serris**

- finalisation du **gymnase de Chessy** et de **équipement aquatique** intercommunal du Val d'Europe (visites de sites et chantiers,

- analyse comparative des différents modes de gestion des piscines.

Fête du sport

La fête du sport s'est tenue en 2008 à Coupvray : 3000 visiteurs, 62 associations.

Gestion de l'équipement intercommunal

- Gestion, fonctionnement, entretien et gardiennage du complexe tennistique intercommunal de Bailly-Romainvilliers.

- Gestion et attribution des créneaux aux associations sportives et aux scolaires.

Formations / stages

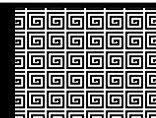
Le service des sports du SAN a été sollicité par l'université René Descartes de Marne-la-Vallée (département STAPS) afin de mettre en place un partenariat dans le cadre du master STAPS option « management du sport ». A ce titre, un étudiant a été accueilli cette année dans le service.

Communication

Le service a travaillé en étroite collaboration avec le service communication :

- diffusion des activités et manifestations des associations sur Canal Val d'Europe,

- édition 2008 du guide des sports destiné aux habitants.



Culture

(hors médiathèques)

Un coordonnateur a en charge de :

- superviser la réalisation d'études en matière de développement culturel,
- soutenir les événements culturels associatifs au rayonnement intercommunal,
- suivre et soutenir l'activité de File 7, la salle de musiques actuelles du Val d'Europe gérée par l'association éponyme,
- proposer des projets culturels d'envergure territoriale.

Résidence théâtrale

En partenariat avec La Ferme du Buisson et avec les soutiens financiers du conseil général de Seine-et-Marne et d'EpaFrance, le service vie locale a mis en place, suivi et procédé au bilan d'une résidence théâtrale intitulée « Les Possédés dans la ville ». Cette résidence fût le premier projet culturel global de ce type sur le territoire, alliant création, diffusion et action culturelle.

7 actions se sont réparties sur le territoire : lectures « flash » en médiathèques, lectures chez l'habitant, stage de théâtre amateur, interventions en milieu scolaire, stages en collèges et lycée, portraits d'habitants et une représentation.

Une stagiaire et une chargée de mission « développement culturel » ont renforcé le service pendant quatre mois sur ce projet.

Soutien aux événements culturels associatifs

Soutien au cas par cas étudié par la commission culture (budget de la manifestation, pertinence de l'action, caractère intercommunal de l'évènement, ...).

Un avis est soumis au bureau ou au comité syndical suivant le niveau de subventionnement sollicité.

File 7

- Suivi de l'activité et attribution d'une

REPÈRES 2008

- La résidence théâtrale « Les Possédés dans la ville » a touché près de 800 personnes.
- Evénements culturels associatifs à caractère intercommunal : 3 300 €.
- File 7 : 36 spectacles ayant accueillis 9 327 spectateurs, 3 658 heures d'ouverture des studios pour 2 157 h de répétition ayant bénéficié à 147 groupes différents, 65 jours de résidence d'artistes, 31 Club'In gratuits ayant touchés plus de 1300 personnes.

subvention de fonctionnement (300 000 € en 2008),

- **Mise à disposition gracieuse** des locaux et du matériel de la ferme Sainte-Geneviève de Magny le Hongre.

En 2008, le SAN a procédé à la 2^e tranche de la « mise à niveau » des biens mobiliers mis à disposition de l'association afin de maintenir le niveau de performance élevé de l'équipement (50 000 € H.T d'investissements).



Perspectives 2009

- **Susciter la création d'un ensemble classique au Val d'Europe regroupant élèves des écoles de musique mais aussi, plus largement des musiciens.**
- **Redéfinir les objectifs d'un projet culturel d'envergure européenne.**
- **Fête de la culture : lancement d'une première édition.**
- **intégration du patrimoine à la compétence culture.**

Petite enfance : Relais parents assistantes maternelles

Deux éducatrices de jeunes enfants:

- mettent en relation parents et assistantes maternelles via une liste mise à jour mensuellement des disponibilités des places d'accueil.
- répondent aux questions des parents (par téléphone et par mail)
- accueillent les familles en rendez-vous au SAN et lors de permanences en communes le samedi matin (informations sur le contrat de travail, calcul du salaire de l'assistante maternelle, ...)

Ateliers d'éveil collectifs

Sur chaque commune adhérente (en 2008 : Bailly-Romainvilliers, Chessy, Magny le Hongre et Serris), des ateliers d'éveil sont menés avec les assistantes maternelles au sein de locaux mis à disposition par les communes. Ces ateliers, qui se tiennent sur une matinée une à deux fois par semaine selon les communes, permettent notamment aux enfants de se rencontrer, de jouer ensemble, et aux assistantes maternelles de **rompre l'isolement** lié à leur profession en leur proposant des activités d'éveil transposables chez elles.

Valoriser et professionnaliser les assistantes maternelles

De façon générale, recherche systématique d'une implication active des assistantes maternelles sur les ateliers d'éveil comme sur les temps forts, réunions de consultation afin de les impliquer dans le projet et son évolution.

Lors des rencontres de fin d'année, mise en avant de la dynamique professionnelle du métier d'assistantes maternelles afin d'en valoriser l'image.

Susciter des vocations d'assistantes maternelles

- **Réunion d'information** ouverte à tous les habitants intéressés par cette profession : « Devenez ass. mat. ! »
- **Réunion de candidates à l'agrément** par la

Protection Maternelle et Infantile (PMI) : le RAM y participe pour prendre un premier contact avec les futures assistantes maternelles et suivre leur démarche d'agrément.

Animations en 2008

Sur chaque commune adhérente : une chasse aux œufs, pique-nique au mois de juin, groupe de parole avec les assistantes maternelles, spectacle musical « Monsieur l'Ouïe » en partenariat avec les médiathèques.

A une échelle intercommunale : rencontre en décembre, table ronde assistantes maternelles/parents : « confier son petit en toute sécurité », réunion d'information sur la convention collective des assistants maternels. Dans le cadre des ateliers : Intervention d'une artiste plasticienne sur les communes de Magny le Hongre et Serris.

REPÈRES 2008

- 166 assistantes maternelles en activités au 31/12/08, représentant environ 500 enfants gardés (+ 20 % sur 12 mois).
- 181 rendez-vous et 2 321 appels téléphoniques et mails de parents et assistantes maternelles traités (+ 20 % sur 12 mois).
- 200 ateliers d'éveil menés par le RAM (+ 10 %), fréquentés par 60 % des assistantes maternelles du territoire ont fréquenté les ateliers d'éveil (dont 75 % régulièrement).

Perspectives 2009

- Intégration de la commune de Coupvray**
- Réagrément du RAM auprès de la CAF**



REPÈRES 2008

- **12 groupes scolaires** : 57 classes et 1 489 élèves de maternelle, 93 classes et 2 311 élèves d'élémentaire, 1 513 collégiens dont 1 254 dans les 4 collèges du Val d'Europe, 696 lycéens dont 291 au Lycée du Val d'Europe.
- **Enseignement de l'anglais** : 116 000 €, 2 805 h d'enseignement dispensées à 27,5 classes, soit environ 700 élèves.
- **Soutien** aux projets pédagogiques, 2 900 €.
- **RASED** : 2 400 € de fonctionnement/an/antenne.
- **Transport de lycéens** vers le gymnase de Magny le Hongre : 18 156,55 €..

Enseignement

Le coordonnateur du service vie locale veille au suivi annuel des effectifs scolaires. Il suit les engagements du SAN dans les écoles, à savoir :

- les cours d'anglais aux élèves de CM1 et CM2 en complément de l'Education Nationale (6 intervenantes à temps non complet sur l'année),
- le fonctionnement du Réseau d'Aide Spécialisée aux Elèves en Difficultés (Rased) du Val d'Europe
- la scolarisation des enfants du voyage (partenariat l'Education Nationale/communes/association AGDV 77),
- le transport des lycéens du Val d'Europe vers le gymnase de Magny le Hongre,
- les soutiens aux projets pédagogiques des collèges et du lycée du Val d'Europe.

Effectifs scolaires

Le service contacte individuellement les écoles élémentaires et/ou les services éducation des communes du Val d'Europe, et tous les collèges et lycées du Val d'Europe et au-delà.

Ces données sont transmises aux autres services du SAN et aux partenaires demandeurs (pour prospectives notamment).

Cours d'anglais

Le SAN organise les cours en début d'année, suit leur fonctionnement et établit un bilan annuel avec les directeurs d'écoles et les enseignantes.

Soutien aux projets pédagogiques

Les établissements soumettent leur projet qui est instruit par le service puis soumis à l'avis de la commission enseignement qui émet un avis pour un passage en bureau syndical.

Rased

Le SAN du Val d'Europe passe des commandes de matériel pédagogique adapté pour les deux antennes du Rased du Val d'Europe.

Lycée

Compte tenu de la mise en œuvre de la préfiguration du lycée du Val

d'Europe qui accueillait 291 élèves à la rentrée 2008/2009, et dans l'attente de la livraison définitive du lycée du Val d'Europe et du 2ème gymnase de Serris, le SAN du Val d'Europe prend en charge et coordonne le transport des lycéens vers le gymnase de Magny le Hongre pour la pratique du sport au lycée. A cet effet, un marché public de transport a été mis en place par le SAN du Val d'Europe, dont le service vie locale assure le suivi.



Perspectives 2009

- Rétrocession aux communes du soutien apporté aux projets pédagogiques des collèges.
- Continuité des activités sous la responsabilité du directeur des sports dont les missions seront élargies.





REPÈRES 2008

- Les 154 897 ouvrages du réseau se déclinent en différents supports : affiches, livres en braille, cartes, K7 vidéo, 1 283 Cédéroms, 15 864 CD, 3 911 DVD, 113 274 livres, livres cd, 34 livres DVD, 56 malles thématiques, 595 artitions, 17 530 périodiques, 73 DVD-rom, 1 476 texte lus.
- 5 393 heures d'ouverture .
- 4 822 adhérents, dont 857 habitant Bailly-Romainvilliers, 638 Chessy, 175 Coupvray, 741 Magny le Hongre et 1251 Serris. 1 695 sont des jeunes dont 282 sont étudiants (– 26 ans). Sur les 2 160 adultes, 283 sont des salariés du Val d'Europe.
- 214 702 prêts.

Missions

Le SAN met en œuvre progressivement un réseau de lecture publique intercommunal.

Celui-ci se compose de :

- 4 médiathèques de proximité en fonctionnement (Bailly-Romainvilliers, Chessy, Magny le Hongre et Serris).
- 1 médiathèque tête de réseau : médiathèque du Val d'Europe (centre urbain à Serris).
- 1 médiathèque de proximité en cours de programmation (Coupvray).

Chaque médiathèque propose un fonds thématique particulier. Les adhérents peuvent accéder à tous ces équipements pour le coût d'une seule adhésion. Depuis le 7 janvier 2003, le réseau de lecture publique est classé dans l'inventaire des équipements reconnus d'intérêt commun.

Effectifs

- 31 bibliothécaires.
- 3 administratifs.
- 13 vacataires.

Temps forts 2008

2008 est la première année d'activité pour l'ensemble du réseau des médiathèques. C'est aussi l'ouverture de la salle Louis Braille à la médiathèque du centre urbain.



Périodiques : 446 abonnements en 2008

Le nombre d'abonnements pour l'année 2008 est un peu plus important qu'en 2007 (9 abonnements). Cette augmentation va permettre de proposer 8 titres supplémentaires (294 titres différents contre 286 en 2007).

Le marché des périodiques prenant fin en 2008, une consultation a été lancée au terme de laquelle la société EBSCO a obtenu le marché pour une durée de deux ans (janvier 2009-décembre 2011).

Une liste thématique des titres de presse sur le portail complète l'abécédaire. Réalisée courant 2008, elle a été mise en place sur le portail début 2009.

Abonnements électroniques

Le réseau des médiathèques offre en consultation sur place des abonnements électroniques de différentes natures :

- 2 bases de données de presse,
- 8 encyclopédies et dictionnaires,
- 4 bases de données diverses (économie, orientation scolaire, droit,...),
- 2 abonnements à des sites ludo-éducatifs pour les enfants.

A ces bases de données il convient d'ajouter 9 abonnements d'autoformation et d'accompagnement scolaire.

Salle Louis-Braille

La salle Louis-Braille a ouvert le 14 mai 2008. C'est un espace spécifiquement dédié aux personnes souffrant de déficience visuelle. Elle a pour vocation :

- d'aider les personnes à la lecture des imprimés (livres, journaux, revues, documents personnels, etc.),
- de leur offrir la possibilité de consulter Internet, de lire le courrier électronique et de se familiariser avec les outils informatiques.

Une communication a été faite, lors de son ouverture, auprès de structures intervenant dans le domaine du handicap visuel :

- des associations nationales (Institut national des jeunes aveugles, association

Valentin Haüy, association nationale des parents d'enfants aveugles, fédération des aveugles et handicapés visuels de France...),

- des structures régionales (Maison départementale du handicap de Seine-et-Marne, M. Delaplace, hongrémarien et administrateur de Retina France, écoles de chiens guides de Vincennes et de Coubert, Remora 77, cellule handicap de l'université de Marne-la-Vallée),
- des sites internet traitant du handicap et de l'accès à la culture des personnes handicapées (HandicapZéro, Handirect, Cécité.org, ...).



Perspectives 2009

Favoriser la fréquentation de la salle Louis Braille grâce au partenariat avec l'association Remora 77. Le partenariat devra s'articuler autour de deux axes :

- **une sensibilisation de bibliothécaires au handicap visuel afin de mieux accueillir ces publics,**
- **des ateliers de groupe, au sein de la salle Louis-Braille, pour des personnes adhérentes de cette association (présentation des outils et des services que peut leur rendre la médiathèque).**



Le R+2 de la MVE

Le 2^{ème} étage de la MVE accueille un espace de consultation, ainsi qu'une médiathèque d'autoformation proposant :

- un pôle « laboratoires de langues », composé de postes informatiques équipés de casques et de micros, donnant accès à de nombreuses méthodes de langues, avec différentes pédagogies d'apprentissage. Les langues proposées sont essentiellement les grandes langues européennes, du niveau débutant au niveau langue des affaires, le français langue étrangère, et quelques autres langues (chinois, japonais...) en initiation,
- un pôle « médiathèque d'apprentissage » dédié à la formation dans les domaines les plus divers de la vie quotidienne.

Cet étage est surtout utilisé pour son espace de travail par les étudiants. La fréquentation augmente en effet considérablement lors des périodes de vacances scolaires et atteint son maximum au moment des révisions de fin d'année.

Espaces et services multimédias

L'accès au catalogue :

4 407 connexions sur les 14 postes répartis sur les cinq médiathèques.

L'accès à Internet :

16 722 connexions (1 h maximum) sur 24 postes dans les 5 médiathèques.

Laboratoire de langues et médiathèque d'apprentissage :

1 355 connexions sur les 3 postes du laboratoire de langues,
970 connexions sur les 3 postes de la médiathèque d'apprentissage.

L'accès au portail du réseau

des médiathèques :

10 083 visiteurs uniques ,
41 028 connexions,
641 640 pages vues.

Initiation à Internet

33 séances d'initiation à Internet pour 21 personnes. Ces séances sont ouvertes à tous, sur réservation. Elles se tiennent sur les postes internet, au R+2 de la MVE, les jeudis et samedis de 14 heures à 15 heures, hors congés scolaires. Destinée au public à partir de 14 ans, chaque séance accueille 2 personnes au maximum.

Actions culturelles

1 325 personnes ont participé aux actions culturelles en 2008, dont 40 % de jeunes et 60 % d'adultes.

Actions en direction de la jeunesse : 22 % de 3-5 ans, 78 % de 6-10 ans.

Le bilan participatif 2008 est très positif du fait du grand nombre d'actions proposées. Malgré tout, au prorata du nombre d'actions proposées, la participation reste stable depuis 2004. Un grand nombre d'actions



ont été proposées sur les 6 premiers mois de l'année 2008 avec l'ouverture de la médiathèque du Val d'Europe entre autres. Leur nombre a été limité pour la saison culturelle 2008-2009 pour permettre une offre nouvelle en musique.

Le spectacle pour enfants reste la forme d'actions la plus prisée. Les offres faites notamment dans les médiathèques de proximité sur de petites formes sont plébiscitées par les usagers. Cette réponse est classique, le jeune public étant traditionnellement le plus disponible.

Le public adulte, plus difficile à capter et à fidéliser, demande plus de temps pour mesurer l'impact culturel de nos actions. Cependant les retours qualitatifs faits sur les actions culturelles proposées au public adulte sont positifs.

Mercredilecture

3-5 ans : 729 participants. 6 ans et + : 347 participants. Cette offre rencontre une baisse de fréquentation sur les villes de Serris et Magny particulièrement. Il semblerait que cela soit dû à l'horaire en après-midi sur ces 2 villes.

Cette action est attractive particulièrement pour les 3-5 ans. Il est à noter que la fréquentation est fortement liée à l'implication des centres de loisirs de la ville notamment à Chessy et sur la médiathèque du Val d'Europe.

Accueils de scolaires

919 scolaires ont été reçus par les équipes des médiathèques en 2008.

Saison 2007-2008

- 2 accueils ont été réalisés à la médiathèque de Chessy dans le cadre de la présentation du travail de l'illustratrice Muriel Kerba. Une soixantaine d'enfants de l'école primaire Cornélius ont été ainsi accueillis.

- 2 accueils ont été réalisés à la médiathèque de Bailly-Romainvilliers autour des Kapla pour une soixantaine de primaires.

- 1 accueil a été réalisé à la médiathèque de Serris autour du travail de l'illustrateur Zaü.

- 5 accueils ont été réalisés par

l'association Slam productions sur la découverte du slam auprès de collégiens et du lycée de Serris. 150 jeunes ont été ainsi accueillis.

- Dans le cadre de la mise en scène des collections sur « Toute la ville en parle » 7 classes ont été accueillies venues des villes de Chessy, Serris et Bailly soit 188 enfants de primaire, collège et lycée.

Saison 2008-2009

- La résidence d'artistes avec la compagnie théâtrale des Possédés : présentation du travail de création d'une pièce et répétitions des professionnels à 108 enfants de cycle 3 des écoles Tournesol et H. Matisse. Le texte choisi était une adaptation de « Charivari à cot cot city » de Marie Nimier.

- Le livre tactile avec l'association des Doigts qui rêvent : découverte des collections de livres tactiles pour 123 enfants de l'école maternelle de Coupvray, et découverte du handicap visuel par 105 enfants des écoles élémentaires Tournesol et H. Matisse.

Travaux pratiques encadrés (TPE)

95 jeunes de 1^{ère} du lycée Emilie du Châtelet ont découvert les collections physiques et numériques de la médiathèque du Val d'Europe.

Stagiaires

En 2008, le réseau des médiathèques a accueilli une stagiaire professionnelle de niveau licence sur 2 mois et 5 stagiaires 3^{ème} pendant une semaine.

Visites extérieures

Le réseau des médiathèques a assuré 12 visites en 2008, principalement de professionnels de la culture et des bibliothèques.

L'objet des visites concerne majoritairement les dispositifs d'accueil des personnes déficientes visuelles et la salle Louis-Braille, la MVE dans son ensemble et le mode de fonctionnement du réseau des médiathèques.



REPÈRES 2008

Fiscalité : 34,63 M€ (dont taxe professionnelle = 26,12 M €, taxe de séjour = 5,48 M €, taxe d'enlèvement des ordures ménagères = 2,39 M €).

Concours de l'État : 13,28 M€ (FCTVA, DGF et compensations diverses).

Emprunt : 36,72 M €.

Redevances des budgets annexes eau et assainissement = 3 M€.

Recettes diverses : 32,74 M€ (produits des services, subventions et participations).

Missions

- Elaboration des budgets.
- Suivi de l'exécution budgétaire concrétisée à son terme par le compte administratif.
- Suivi des demandes de subventions.
- Conseil et assistance aux services gestionnaires de crédits du SAN.
- Interlocuteur de la Trésorerie.
- Suivi et traitement comptable de la maîtrise d'ouvrage déléguée à EpaFrance.
- Gestion active de la dette.
- Suivi de la fiscalité.
- Prospectives financières.

Effectifs

6 personnes.

Temps forts 2008

S'agissant de l'organisation de la direction stricto sensu, fusion du pôle études et prospectives et du pôle dette et fiscalité. Objectif : mener des stratégies globales en termes d'annualité budgétaire et de projection, dans la perspective de la mise en place d'un programme pluriannuel d'investissement (PPI).



Pôle fiscalité finances/dette

En matière de dette, après l'audit effectué en 2007, l'objectif fixé en 2008 consistait à **sécuriser la dette du SAN** trop exposée aux variations du marché monétaire, notamment en raison de la part respective de l'encours à taux variable et taux fixe, soit 87% et 13% à fin 2007.

Pour ce faire deux stratégies ont été élaborées :

- d'une part, contracter les emprunts nouveaux à taux fixes,
- d'autre part, cristalliser une partie de l'encours variable aussitôt que se présentaient des opportunités de marché.

Ce projet a en partie été contrecarré par les conséquences de la **crise des sub-primes** survenue au cours du dernier trimestre 2007, qui a, pour un temps, accentué la hausse des taux par manque de liquidités sur la place financière internationale.

Une réorientation de notre stratégie s'imposait avec le ré-arbitrage d'une partie de l'encours vers un index variable plus favorable et de courte durée, le TAG 3 mois.

Ainsi, 43 lignes d'emprunt ont été ré-arbitrées vers cet index pour un montant de 40 M€ environ, soit un quart de l'encours. Cette opération a permis de **réduire considérablement les frais financiers** et de minimiser, voire éviter, les frais de rompus, les échéances trimestrielles étant plus propices à la renégociation que les échéances annuelles.

Dans le même temps étaient travaillées et négociées en permanence les conditions de compactage des lignes d'emprunt et de cristallisation de l'encours à maturité moyenne, 5 à 8 ans, afin de capter

immédiatement les offres favorables. Pour mémoire, 150 lignes d'emprunt sont ouvertes au SAN.

Dans **un contexte de réformes** en gestation et annoncées (concours financiers de l'Etat, taxe professionnelle et fiscalité en général), une consultation a été menée pour désigner un cabinet d'études en charge d'appréhender les enjeux et de mesurer l'impact conjugué des réformes et d'un développement urbain soutenu, tant pour le SAN que pour ses communes membres. Le cabinet Ressources Consultant Finances a été choisi pour assister le SAN dans ces nécessaires anticipations.

Pôle budget/comptabilité

En 2008 a été mis en place un binôme « services techniques/service financier » pour :

- **structurer les procédures** de subvention, allant de l'instruction-montage des dossiers de demandes jusqu'à leur encaissement ; le constat est immédiat avec une augmentation notoire des recettes au cours de l'exercice ;
- **assurer un suivi comptable** des marchés par le biais de fiches communes nécessaires à l'établissement de tableaux de bord regroupant tous les fournisseurs, quelle que soit la nature de l'intervention, sur chacune des opérations d'investissement ; de la même manière un suivi permanent est assuré s'agissant des marchés de fonctionnement : entretien des espaces, éclairage, ordures ménagères....

Le pôle budget/comptabilité a :

- enregistré 3 832 factures,
- effectué 8 459 mandats,
- émis 907 titres de recettes,
- saisi 95 marchés.



Perspectives 2009

Les procédures engagées en 2008 (structurer les procédures, assurer un suivi comptable des marchés) vont être étendues à tous les domaines et dans tous les services fonctionnels et opérationnels du SAN en vue de l'introduction progressive d'un contrôle de gestion.



REPÈRES 2008

La DSI en 2008, c'est :

- un parc de 200 ordinateurs,
- 10 serveurs,
- un réseau sécurisé sur 6 sites.

Missions

- Gestion du parc bureautique.
- Mise en place et de la maintenance des infrastructures systèmes et réseaux.
- Mise en place et de la maintenance des applications métiers.
- Aménagement numérique du territoire.

Effectifs

- 3 personnes à temps plein.
- Une personne partagée avec la direction financière.

Temps forts 2008

Première phase de sécurisation du système d'information, mise en place d'un nouvel outil de gestion du temps de travail, aménagement numérique du territoire.



La gestion du parc bureautique

Le plan de renouvellement des stations de travail s'est terminé en 2008, permettant à chaque personnel d'avoir un outil de travail récent (moins de 3 ans).

De ce fait, les pannes « pures » ont été minimales et la DSI a plus particulièrement accompagné les utilisateurs à l'usage des logiciels bureautiques et métiers.

Administration et sécurité du système d'information

L'administration quotidienne de l'infrastructure représente 40% de la charge de travail du service. Il s'agit avant tout de veiller au bon fonctionnement de l'ensemble des systèmes d'information : mise à jour des systèmes, contrôle des journaux, nettoyages réguliers, sauvegardes quotidiennes. En 2008, le taux de disponibilité de l'infrastructure est de 99,9 % du temps ouvert.

2008 a vu la première phase de sécurisation du système d'information. Une première action a consisté en l'installation d'un nouvel anti-virus à l'administration centralisée ce qui permet de mieux corréler les différentes alertes virales et d'y apporter la solution la mieux adaptée. Un audit externe a démontré la solidité de la sécurité de l'infrastructure avec un bémol sur la sauvegarde, qui, bien que fonctionnelle, est désuète. Le projet sera mené en 2009.

A noter, la mise en œuvre de deux blogs : les Possédés et la fête de l'environnement.

Les applications métiers

Cela correspond à 20% de la charge de travail. Il s'agit essentiellement de l'installation des mises à jours correctives et évolutives des progiciels de gestion, ainsi que du conseil à leur utilisation quotidienne.

En outre, un nouvel outil de gestion du temps a été installé. Il a permis, entre autres, de décentraliser dans les services la gestion des congés et les corrections de pointage.

Aménagement numérique du territoire

Tout d'abord, la DSI, en collaboration avec les services techniques et le service aménagement, a étudié les points de passage du réseau Sémafor déployé par le Conseil général. L'idée est de prévoir à moyen terme le déploiement du très haut débit sur le territoire du Val d'Europe.

Cette démarche générale a été mise à profit pour permettre l'installation du data center d'une banque sur le territoire. En effet, pour cette occasion, la Zac du Prieuré (Parc Goodman) a fait l'objet d'une étude précise afin de permettre la desserte en fibre optique de ce data center, ainsi que de toute autre entreprise qui nécessiterait le très haut débit pour son activité.



Ressources humaines

Missions

Les activités du service des ressources humaines sont réparties en secteurs :

- Paie et carrières.
- Formation et protection sociale.
- Gestion du temps.
- Secrétariat et emploi.
- Budget, veille juridique, coordination.

Effectifs

5 personnes.

Les temps forts 2008

- Mise en service d'une nouvelle badgeuse.
- Prise en charge par le service de la gestion des tickets restaurant.
- Elections professionnelles : CTP, CAP, CNRACL.



REPÈRES 2008

Au 31 décembre 2008, le SAN comptait **98 agents titulaires** et stagiaires et **42 agents non titulaires** et vacataires, dont 6 éducateurs sportifs, 5 professeurs d'anglais, 1 professeur de français, 14 vacataires de médiathèques.

La représentativité des agents est constante. Parmi les hommes, les 33 titulaires travaillent à temps complet, 11 sont non titulaires. 65 femmes sont titulaires (49 à temps complet, 16 à temps non complet), 31 sont non titulaires.

79 contrats de vacataires, dont 35 contrats de saisonniers, 28 contrats de vacataires et 16 contrats de professorat.

Demandes de stage : 24 conventions de stage signées avec diverses écoles et organismes, 70 demandes de stage refusées.

Demandes d'emploi : 458 réponses courrier.

Les congés de maladies, maternité et paternité

Le service a comptabilisé

- 896 jours de maladie ordinaire pour les agents titulaires et stagiaires,
- 43 jours de maladie ordinaire pour les non titulaires,
- 238 jours de congés maternité, pour 2 agents titulaires,
- 110 jours de longue maladie, pour 1 agent titulaire.

Gestion du temps

Dès janvier 2008, une nouvelle badgeuse a été mise en place, gérant à la fois de temps travaillé et tous les motifs d'absence : congés annuels, RTT, missions, formations, etc. Les consultations se font en temps réel.

Médecine professionnelle

Le SAN a recours au service de médecine professionnelle du Centre de gestion pour **la visite médicale annuelle** des agents.

Son caractère obligatoire oblige à un suivi administratif rigoureux : convocations, vaccinations, suivi et relances en partenariat avec le médecin du travail ; 8 journées de visites médicales ont été programmées et organisées pour 126 agents dont 3 avec vaccination.

A noter que le service attache une attention particulière aux agents nécessitant une surveillance médicale rigoureuse, tels que les agents techniques, les agents en contact avec les enfants, les femmes enceintes, les bénéficiaires de la CDAPH (commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées), et les agents qui ont eu un accident de travail en cours d'année.

Elections des organismes paritaires

Au cours du dernier trimestre 2008, se sont déroulées les élections professionnelles liées au renouvellement des mandats locaux.

Le service des ressources humaines a organisé les élections :

- des représentants du CTP au sein du SAN,
- de la CAP pour chaque catégorie d'agents, en collaboration avec le centre de gestion de Seine-et-Marne,
- des représentants de la CNRACL.

Les tickets restaurant

Dans le cadre des prestations sociales, le SAN assure une prise en charge partielle des tickets restaurant du personnel, dont la gestion incombe dorénavant aux ressources humaines, auparavant assuré par l'administration générale.

En 2008, la valeur faciale du ticket est passée de 5,34 € à 6 €.

Le nombre de tickets restaurant vendu pour 2008 est de 22 556 contre 20 310 pour 2007.



Carrières et paie

Le déroulement de la carrière de l'agent s'effectue par l'avancement d'échelon, l'avancement de grade et la promotion interne.

Le service a émis 129 arrêtés de décisions statutaires, répartis en 5 grandes familles :

- décisions statutaires : 14 (titularisation, stage, radiation...),
- promotions : 53 (échelon, avancement de grade, promotion interne...),
- positions : 25 (temps partiel, congé de maternité, disponibilité...),
- rémunérations : 30 (régime indemnitaire, NBI...),
- divers : 7 (modifications, activité accessoire, discipline...).

Au cours de l'année, le service a produit 1 811 fiches de paie soit une moyenne mensuelle de 151 paies.

Retraite

Ce secteur s'est développé au cours de l'année 2008 : suivi régulier des dossiers en partenariat avec le service des retraites du centre de gestion pour la CNRACL :

- 3 dossiers de retraite ont été traités en 2008,
- 3 dossiers de pré-liquidation de retraite pour les agents qui seront en retraite d'ici trois ans,
- 7 dossiers de reprise d'antériorité concernant les agents nés en 1958 et 1963.

Gestion des instances paritaires

En raison de la date des élections intervenue tardivement dans l'année, le service des ressources humaines a organisé une seule réunion du Comité technique paritaire en juin 2008.

Le CTP est appelé à se prononcer par avis sur l'organisation générale du SAN, tout ce qui est d'ordre collectif et relatif à l'organisation du travail.

De même, le service travaille en étroite relation avec la Commission administrative paritaire rattachée au Centre de gestion.

Formation

La formation continue :

141 bulletins d'inscription ont été enregistrés, dont 87 bulletins envoyés au CNFPT et 54 adressés à divers organismes publics et privés.

8 sessions de formation en intra-muros ont été organisées :

- 4 groupes de formation Excel (base, intermédiaire et perfectionnement),
- 2 formations ASTRE RH,
- 1 formation DEHO RH (logiciel de gestion du temps),
- 1 formation ASTRE Finances.

124 attestations de formation ont été reçues dans le service, 95 fiches individuelles de formation ont été adressées avec les dossiers d'évaluation en fin d'année. Elles récapitulent les formations faites par les agents, au cours des deux dernières années et recensent les besoins en formation. Elles sont analysées et les souhaits sont retranscrits dans un tableau de recensement des formations pour l'élaboration du plan de formation de la collectivité.

Les agents qui ont suivi des formations payantes ont reçu une feuille d'évaluation « à froid » qui permet d'apprécier si la formation a correspondu à leurs attentes.

Un groupe de formation de la FIL (Formation d'initiative locale) a été accueilli pendant 2 jours au SAN, 15 agents territoriaux des communes du secteur y ont participé.

Les préparations aux concours et examens de la FPT :

Seules les inscriptions aux tests d'accès et aux préparations sont gérées par le service.

61 inscriptions dont :

- 29 aux tests d'accès, 7 agents se sont désistés,
- 11 aux préparations aux concours et examens professionnels,
- 21 aux concours ou examens.



14 états des services ont été faits à la demande des agents qui s'inscrivent à un concours.

Les formations obligatoires

liées à la sécurité :

8 formations obligatoires ont été programmées :

- 3 habilitations électriques,
- 1 CACES,
- 1 formation ACMO,
- 1 PSC1 (Premiers secours civiques niveau 1).

Les réunions de la FIL

2 réunions annuelles avec le responsable de l'antenne CNFPT de Torcy pour élaborer et suivre le plan de formation FIL.

Contractuels de longue durée

Pour 2008 on recense :

- 12 contrats nouveaux ou renouvelés,
- 12 déclarations de vacances ou création de poste et déclarations uniques d'embauche
- 3 demandes de casiers judiciaires.

Bilan social

Ce bilan social présente la situation du personnel de la collectivité à la date du 31/12/2007 (effectifs, évolution de carrière, absentéisme et temps de travail, formation, hygiène et sécurité, handicap, œuvres sociales et relations sociales). Ce travail est le résultat de l'exploitation d'une base de données du personnel.

CNAS

Le Comité national d'action sociale est une association loi 1901 dont le but est de permettre aux agents des collectivités territoriales de bénéficier de prestations sociales, de loisirs et culturelles à des tarifs avantageux ou gratuitement selon le type de prestations et la situation financière de l'agent.

On dénombre :

- 126 agents bénéficiaires, contre 111 en 2007,
- 5 départs (mutation, démission, fin de

contrat),

- 20 nouvelles adhésions,
- 205 demandes d'aides sont arrivées dans le service,
- 2 courriers ont été adressés au CNAS pour des situations particulièrement difficiles,
- 2 réunions annuelles dont une assemblée générale.

En 2008 le SAN a cotisé pour un montant de 26 625,25 €.

Le taux de retour sur investissement est de 72,56 % auxquels il faut ajouter les prestations que les agents commandent directement au CNAS et à ses prestataires (billetterie pour les parcs de loisirs, les chèques de réduction mono et multi-enseignes, les abonnements et les achats de véhicules d'occasion).

Les prestations les plus demandées sont : la rentrée scolaire et universitaire, le Noël des enfants, les séjours en centre de loisirs et les chèques emplois services.

Mutuelles

La direction des ressources humaines met à disposition du personnel de la documentation concernant des mutuelles privées et fonction publique. Depuis 2007, le SAN a signé une convention mutualiste de groupe avec la Mutuelle générale des salariées (MGS) qui propose des tarifs intéressants aux agents.

En 2008, 14 agents sont affiliés dont 3 nouvelles inscriptions. Tous les mois, le service reçoit un bordereau récapitulatif des adhésions.



REPÈRES 2008

Côté diffusion, le service documentation a publié 40 Bulletins des sommaires et 7 Sélections des articles.

En 2008, les services du SAN ont effectué 9 versements, ce qui représente 432 boîtes versées aux archives, soit un total de 180 mètres linéaires.

Missions

Le **service documentation** a pour vocation de mettre à disposition de chaque agent du SAN du Val d'Europe les informations nécessaires à l'élaboration de leurs dossiers. Pour réaliser ce but, les missions du service documentation s'articulent autour de trois points essentiels :

- enrichissement du fonds documentaire,
- collecte et diffusion de l'information,
- recherches documentaires.

Les missions du **service archives** peuvent être résumées en quatre actions qui se succèdent pour constituer une chaîne entre celui qui produit le document et celui qui, à terme, l'utilisera :

- collecte des archives,
- classement,
- conservation,
- communication.

Effectifs

Une personne.



Perspectives 2009

L'objectif pour 2009 est la mise en place d'un portail intranet permettant aux agents d'accéder facilement au catalogue des ouvrages et aux articles de revues numérisés ainsi qu'à l'ensemble des versements et aux actes administratifs du SAN.



Enrichir le fonds documentaire

En 2008, le service documentation a poursuivi sa politique d'acquisition. Basée sur les besoins des agents, elle concerne l'achat de nouveaux ouvrages et abonnements aux périodiques.

- 273 ouvrages, dont 33 nouveautés,
- 55 abonnements à des titres de périodiques, soit 709 numéros reçus en 2008,
- Le budget alloué à l'achat de livres s'élève à 2 800 €, celui alloué aux périodiques s'élève à 17 000 €.

Nouveauté 2008 : le service documentation s'est abonné à la base de données Dalloz « Administratif ». Les agents ont ainsi accès depuis leur poste à plusieurs codes, revues et encyclopédies juridiques.

Collecter et diffuser l'information

Pour informer les agents sur les récentes évolutions les concernant, le service documentation effectue une surveillance des sources d'informations. Ainsi, les lettres d'information thématiques, les revues et le Journal officiel électronique sont quotidiennement dépouillés.

L'information ainsi collectée est transmise aux agents sous la forme :

- **d'alertes quotidiennes** diffusées par courrier électronique,
 - **de produits documentaires** : le bulletin des sommaires hebdomadaire et la sélection bimestrielle des articles de revues.
- La diffusion de l'information est complétée par la circulation de quelques périodiques.

Rechercher les informations

En 2008, le service documentation a effectué 89 recherches documentaires pour le compte des agents. Elles ont nécessité l'exploitation de sources documentaires très diverses :

- interrogation de bases de données en ligne, telles que Légifrance, la Banque de données juridiques Inter Fonctions Publiques (BIFP)...
- consultation de nos encyclopédies et de nos revues,

- interrogation des ressources disponibles sur Internet,
- consultation de la société de conseil SVP.

Collecter les archives

Le service archives organise le transfert des boîtes du service producteur vers les archives. Pour mener à bien cette mission, un correspondant est désigné dans chaque service ; il a pour tâche de préparer les versements et de faire la liaison avec le service archives.

Classer les archives

Le service archives traite les fonds ainsi collectés en effectuant des tris et des éliminations. Chaque versement classé est enregistré dans une base de données qui sert d'outil de recherche pour les consultations ultérieures.

Conserver les archives

Le service archives est installé dans les ateliers artisanaux de Chessy. Il dispose d'un bâtiment de 135 m² répartis en un bureau, une salle de pré-archivage et une salle d'archives définitives. Les salles d'archives sont équipées d'étagères fixes et mobiles pouvant contenir 916 mètres linéaires. Actuellement, 460 mètres linéaires sont occupés.

Communiquer

Le service archives transmet les documents archivés sur simple demande des agents. En 2008, 42 documents d'archives ont fait l'objet d'une communication aux agents.



REPÈRES 2008

- 118 021 internautes ont consulté le site du SAN (+ 27,5% par rapport à 2007) pour 958 052 pages vues.
- 900 abonnés à la newsletter.
- Plus de 500 nouvelles informations mises en ligne sur www.valeurope-san.fr
- 500 informations diffusées sur la chaîne canal Val d'Europe.

Missions

Le service communication assure trois missions principales :

- Information des habitants sur les projets et les réalisations du SAN.
- Communication institutionnelle et événementielle.
- Relations presse.

Effectifs

Six personnes (dont deux à 80 %).

Temps forts 2008

- Plan de communication pour la résidence théâtrale des Possédés.
- Création des premiers blogs événementiels (Les Possédés, fête de l'environnement).
- Réaménagement de la régie câble.



Informer les habitants

En 2008 la direction de la communication a poursuivi son travail d'information des habitants avec ses supports habituels : le **journal bimestriel** Val d'Europe Infos, la **chaîne câblée** Canal Val d'Europe, le site **internet** et la **newsletter** Val d'Europe Express qui sont tous entièrement rédigés et mis à jour par le service.

Côté plaquettes d'information, plusieurs **misés à jour et réimpressions** ont eu lieu : Relais assistantes maternelles, guide des sports, fête du sport, livrets Jobs d'été et Petite enfance, ainsi que le guide et le plan du Val d'Europe.



Parmi les autres domaines qui ont fait l'objet d'une communication particulière on notera :

le social :

- création tout au long de l'année des affiches du RAM et du Centre social intercommunal (CSI),
- création d'une plaquette de présentation pour le CSI.

l'économie et l'emploi :

- plan de communication pour forum emploi hôtellerie du 9 avril : invitation, affiches, achat d'espaces publicitaires, relations presse...
- fourniture de la carte économique du Val d'Europe pour un manuel scolaire

édité par Retz.

la culture et le tourisme :

- plan de communication pour la résidence théâtrale « les Possédés » : flyers, affiches, blog, relations presse, charte graphique particulière, partenariat communication avec la Ferme du Buisson...

- rédaction d'informations sur le tourisme pour le Cahier de Seine-et-Marne dédié au patrimoine.

les réseaux :

communication générale ciblée pour mise en place des bornes de paysage : communication auprès de la population, des entreprises et des partenaires (communes, EPA...)

A noter qu'une des nouveautés en 2008 a consisté en la création de deux blogs pour mettre en avant la résidence théâtrale des Possédés et pour la fête de l'environnement. Les deux blogs ont été alimentés en information textes, photos et films tout au long des manifestations.

Audiovisuel

NB : la **production audiovisuelle** de reportages et de films est entièrement réalisée au sein du SAN : story-board, scénarisation, réalisation, tournage et montage.

L'année 2008 a été marquée par le réaménagement de la régie câble afin de répondre aux normes de sécurité, mise en place d'un nouveau système de





diffusion, achat de nouvelles stations de montage pour améliorer la production de films.

On notera en plus des **films institutionnels** sur les thèmes du social, du sport, de l'économie, et de l'emploi :

- La réalisation de films pour les expositions organisées par le Réseau des médiathèques : les Jeux Olympiques et Le Temps. Ces montages sont diffusés dans le cadre de la mise en scène des collections à la médiathèque du Val d'Europe.
- Le tournage et le montage d'un documentaire sur le métier d'assistante maternelle.

L'institutionnel et l'évènementiel

Chaque début d'année est marqué par la traditionnelle **cérémonie des vœux** qui réunit plus de 600 personnes à la grange du Château de Chessy. La carte de vœux 2008 comportait trois visuels pouvant à leur tour servir de cartes pour souhaiter ses vœux.

Autres événements institutionnels :

- Inauguration du centre de loisirs les Girandoles le 9 janvier.

- Invitation à une réunion pour les commercialisateurs le 5 février.

- Réunion Prost-Lagardère/élus du SAN/élus des communes environnantes pour le projet de circuit de Formule 1 sur le Val d'Europe le 21 octobre.

- Invitation à la rencontre interentreprises du 27 novembre.

L'année 2008 a également été marquée par l'organisation de la **2^{ème} fête de l'environnement** au mois de juin, place d'Ariane. Cette 2^{ème} manifestation a remporté un vif succès en accueillant plus de 1 300 personnes autour des thèmes de l'eau, des transports et du tri des déchets. Expositions, jeux et projection de films ont rythmé cette journée.

Pour la première fois des **classes vertes** ont été proposées aux écoles du Val d'Europe, permettant aux enfants de découvrir le fonctionnement ainsi que la faune et la flore présentes sur les bassins d'eau pluviale. Au total 18 partenaires tenaient stand à l'occasion de cet événement toujours basé sur un mélange de pédagogique et de ludique.

Le service communication est également venu en **appui de plusieurs manifestations** pour les relations presses, la création de



des manifestations récurrentes (forum emploi, fête du sport...) et pour mettre en avant les réalisations du SAN (livraison d'équipements publics...).

A l'occasion d'un supplément baptisé « développement urbain offre immobilière et foncière en Ile-de-France », le SAN a fait paraître un **publi-rédactionnel** dans les journaux l'Expansion et l'Entreprise.

Communication interne et ressources

En 2008, poursuite de la réalisation de la **revue de presse hebdomadaire** à destination des élus et du personnel. La revue de presse est désormais déclarée annuellement auprès du CFC (Centre français de copie).

cartons d'invitations, d'affiches...

La communication écrite institutionnelle a concerné la réalisation de **l'agenda du SAN** et la refonte du **rapport d'activité** avec : mise en avant des dossiers transversaux, des grandes dates de l'année écoulée, des chiffres de l'année et des perspectives futures.

Présentation d'un dossier de demande de subvention au SMITOM pour la communication liée au tri sélectif.

Les relations presse

De nombreux **communiqués et dossiers de presse** ont été réalisés, notamment en direction de la presse quotidienne régionale et autres médias locaux. Il s'agit à la fois d'opérations presse pour

Organisation de la **visite du Val d'Europe pour le personnel** du SAN avec à la clé la distribution à chacun d'un dossier de présentation des équipements et des projets en cours. Une visite identique a également été organisée pour les élus des 5 communes du Val d'Europe.

Côté ressources : tenue à jour du **fichier du SAN** (2 500 noms) et **suivi photographique et vidéo** de la vie et de l'évolution du Val d'Europe.



Perspectives 2009

- Création d'une web TV.
- Augmenter la réalisation de reportages à diffuser sur internet.
- Créer des éléments de stand pour le RAM et le CSI.

REPÈRES 2008

13 comités syndicaux et 14 bureaux ont été réunis. Ils ont permis de traiter 315 dossiers ainsi répartis : 251 délibérations et 64 décisions (319 en 2007).

Autres activités :

- 14 359 courriers enregistrés à l'arrivée,
- 32 258 plis affranchis pour un montant de 30 081,57 euros (dont 1 150 recommandés),
- xxxx fax enregistrés.



Missions

- Enregistrement du courrier de l'institution (départ et arrivée).
- Standard et accueil avec la gestion des salles de réunion.
- En lien avec la Direction Générale : mise en forme et suivi des délibérations et décisions des comités et bureaux syndicaux avec le suivi réglementaire (contrôle de légalité, notifications...).
- Gestion des fournitures administratives.
- Régie d'avances et de recettes.
- Gestion et suivi des marchés : nettoyage, gardiennage, télésurveillance, copieurs, imprimerie, fournitures de bureau, distributeurs, fontaines à eau, mobilier.

Effectifs

- 1 responsable.
- 2 agents d'accueil.
- 1 agent polyvalent.
- 2 agents pour l'intendance.



Régie d'avances

La régie d'avances (montant consenti d'un montant égal à 3811,23 €) a été instituée afin de régler les menues dépenses de fonctionnement.

En 2008, 66 remboursements ont été effectués (120 en 2007) pour un montant total de 4554,88 € et 95 encaissements pour la régie de recettes (séjours sportifs, copies).

La grange du château de Chessy

Utilisée régulièrement pour les comités syndicaux, elle a été utilisée à quatre reprises par des extérieurs et 6 fois par les services du SAN.

A 12 reprises le service a été sollicité pour du prêt de matériel (estrades, grilles...).

Manifestations

L'administration générale participe aux manifestations organisées, en venant en aide aux services (achat des fournitures, mise en place, présence aux inaugurations).

Cette année 7 services ont été demandeurs pour 15 manifestations.



Administration générale

Bureaux et comités syndicaux

En lien avec la direction générale, le service assure la mise en forme et le suivi des délibérations et décisions. Il assume également le suivi réglementaire : contrôle de légalité, notifications...

Courrier

En plus de l'enregistrement journalier du courrier, l'administration générale assure sa distribution auprès des services.

Une tournée journalière est organisée permettant l'acheminement du courrier vers les services décentralisés (médiathèques, Centre social intercommunal, File 7) ainsi qu'auprès des communes.

Chaque jour, le service procède aussi à l'affranchissement du courrier au départ pour la Poste.

Nettoyage

Le service assure le nettoyage de l'ensemble des bâtiments du SAN (hormis les médiathèques) : château de Chessy et

bâtiment nord, grange de Chessy, Centre social intercommunal, équipement tennistique intercommunal de Bailly-Romainvilliers.

Nettoyage quotidien des sols et du mobilier, nettoyage bimestriel de la vitrerie, et nettoyage approfondi une fois par an.

Gardiennage

Gardiennage du siège du SAN : château, bâtiment nord, bungalows, grange de Chessy.

Gardiennage de 19h à 6h, 7 jours / 7

Ce gardiennage se fait en lien avec une société de télésurveillance.



